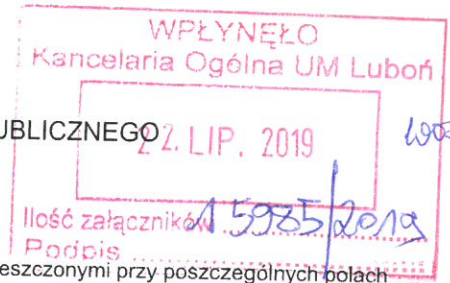


## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Luboń
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Parafia pw. św. Jana Bosko w Luboniu 62-030 Luboń Jagielły 11 Forma prawna: koscielna_jednostka KRS: -	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krzysztof Moliński, 609116793, ks. Roman Kubicki, 509401150, mail bosko@archpoznan.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	III festyn rodzinny przy parafii pw. św. Jana Bosko			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2019-08-05	Data zakończenia	2019-10-31

#### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Festyn będzie odbywał się 15 września na terenie przykościelnym parafii pw. św. Jana Bosko, uczestniczyć w nim będą rodziny, parafianie oraz goście, którzy będą brać udział w konkursach (np. wiedzy o historii Lubonia, ekologii, bezpieczeństwa), loteriach, licytacjach, występach artystycznych. Przewidziane są występy lokalnych artystów, a także zespołów znanych w skali kraju. Przez całą imprezę dostępny będzie poczęstunek dla jej uczestników. Festyn parafialny będzie organizowany przez kilkadziesiąt osób dla kilkuset spodziewanych uczestników.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja festynu parafialnego	Zorganizowanie loterii fantowej, konkursów, w tym konkursu rękodzielniczego oraz strzeleckiego, zabaw dla dzieci, pokaz służb mundurowych (straży pożarnej, straży miejskiej), organizacja konkurencji sportowych dla młodzieży. Atrakcje będą organizowane przez ok. 30 osób, a przewidywane są dla ok. 500 osób.	Dokumentacja fotograficzna, relacja w prasie lokalnej i na stronie internetowej parafii
Występy publiczne na festynie	Prezentacja zespołów muzycznych, teatralnych - lubońskich grup młodzieżowych, dziecięcych i dorosłych, jak i znanych regionalnych zespołów muzycznych dla ok. 500 osób	Dokumentacja fotograficzna, relacja w lokalnej prasie i na stronie internetowej parafii
Promocja festynu	Promocja wydarzenia w lokalnej prasie, ogłoszeniach parafialnych, poprzez struktury parafialne, takie jak KSM, Caritas	Ogłoszenie w lokalnej prasie, na stronie internetowej i w ogłoszeniach parafii
Organizacja poczęstunku dla uczestników festynu	Zapewnienie miejsca oraz poczęstunku dla ok. 200 osób	Dokumentacja fotograficzna, relacja w lokalnej prasie i na stronie internetowej parafii

#### 5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Parafia funkcjonuje na mocy dekretu o jej powołaniu z roku 1935. Proboszczem od 2015 roku jest ks. Roman Kubicki. Parafia spełnia trzy główne założenia: głoszenie Słowa Bożego, rozwój życia sakramentalnego i liturgicznego, również prowadzenie działalności charytatywnej. Festyn parafialny, który zostanie zorganizowany w bieżącym roku jest wydarzeniem cyklicznym, dotychczas zorganizowano dwie edycje, w latach 2017 oraz 2018. Jako parafia, zrealizowaliśmy kilka projektów, wspartych finansowo i pozytywnie ocenionych przez Urząd Miasta Luboń. W organizację festynu zaangażowani są członkowie rozmaitych grup parafialnych, takich jak Caritas, Rada duszpasterska, Katolickie Stowarzyszenie Młodzieży, schola dziecięca i młodzieżowa.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	scena + nagłośnienie	3 000,00 zł		
2	zaproszone zespoły	5 000,00 zł		
3	nagrody konkursowe	800,00 zł		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>8 800,00 zł</b>	<b>8 000,00 zł</b>	<b>800,00 zł</b>

## V. Oświadczenia

### Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent/oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent/oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Parafia Rzymskokatolicka  
pw. św. Jana Bosko w Luboniu  
ul. Jagiełły 11, 62-030 Luboń  
tel. 61 813 04 61, 61 818 19 68

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

Data: 2019-07-19 14:22:48

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.