



URZĄD MIASTA LUBOŃ

WAG.2110.4.2026/290412

Luboń, dnia 15.10.2026

Rdw.5038/26



290412

OGŁOSZENIE O NABORZE NR WAG.2110.4.2026

Burmistrz Miasta Luboń
ogłasza nabór kandydatów na stanowisko strażnika straży miejskiej
w Komendzie Straży Miejskiej Lubonia
w wymiarze pełnego etatu.

I. Zakres zadań:

- 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych;
- 2) ochrona środowiska naturalnego;
- 3) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym, kontrola publicznego transportu zbiorowego w zakresie określonym w przepisach ustawy o publicznym transporcie zbiorowym;
- 4) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń;
- 5) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia;
- 6) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej;
- 7) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych;
- 8) doprowadzanie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób;
- 9) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi;

- 10) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

II. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem:

a) niezbędne

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) ukończone 21 lat,
- 3) korzystanie z pełni praw publicznych,
- 4) wykształcenie minimum średnie,
- 5) nienaganna opinia,
- 6) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- 7) strażnikiem miejskim może być osoba, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 8) uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- 9) prawo jazdy kat. B,

b) dodatkowe:

- wykształcenie wyższe lub średnie (preferowane: prawne, z zakresu bezpieczeństwa i ochrony oraz kierunki społeczne),
- znajomość języka angielskiego lub niemieckiego,
- wiedza na temat działalności Straży Miejskiej, wiedza o społeczeństwie, Polsce i świecie,
- ukończone szkolenie podstawowe strażników gminnych (miejskich) [osoby nieposiadające ukończonego szkolenia będą zobowiązane do odbycia szkolenia podstawowego strażników gminnych (miejskich) w trakcie zatrudnienia],
- znajomość przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- kurs pomocy przedmedycznej,
- umiejętność obsługi komputera,
- wysoki poziom umiejętności społecznych,
- doświadczenie w pracy w strażach gminnych lub firmach ochrony osób i mienia,
- znajomość przepisów ustawy o samorządzie gminnym, o finansach publicznych, KPA, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa o strażach gminnych, Kodeks Wykroczeń, Prawo o ruchu drogowym.

III. Warunki pracy na stanowisku pracy:

- 1) Strażnicy oraz osoby ubiegające się o przyjęcie do pracy w charakterze strażnika podlegają obowiązkowym badaniom lekarskim i psychologicznym;
- 2) Strażnika zatrudnia się po raz pierwszy na czas określony nie dłuższy niż 12 miesięcy, w ramach którego odbywa szkolenie podstawowe. Po ukończeniu z wynikiem pozytywnym szkolenia podstawowego, strażnika można zatrudnić na czas określony nie dłuższy niż 3 lata albo na czas nieokreślony;
- 3) W pracy na tym stanowisku występuje zarówno wysiłek fizyczny jak i umysłowy;
- 4) Praca wykonywana jest w pełnym 8 godzinnym wymiarze czasu pracy od poniedziałku do czwartku, w systemie dwuzmianowym: w godzinach od 6.00 do 22.00, w piątki od 6.00 do 21.00 oraz w soboty od 6.00 do 14.00.

- 5) Praca samodzielna, narażona na szczególne obciążenia psychiczne, wymagająca szczególnej koncentracji, dobrego słuchu i ostrości wzroku;
- 6) Praca na terenie Miasta Luboń, wykonywana wewnątrz i na zewnątrz pomieszczeń, również w obiektach nieprzystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych;
- 7) Praca może być wykonywana z wykorzystaniem monitora ekranowego powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy;
- 8) Prowadzenie pojazdów służbowych nieprzystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych;
- 9) Praca w zmiennych warunkach atmosferycznych, narażenie na kontakt fizyczny z osobą obezwładnianą, stosowanie środków przymusu bezpośredniego; praca wymagająca pełnej sprawności psychoruchowej;
- 10) Praca na stanowisku decyzyjnym związanym z odpowiedzialnością;
- 11) Możliwość skorzystania z dofinansowania do zajęć sportowych w ramach programu Benefit Systems (Multisport);
- 12) Możliwość skorzystania z oferty ubezpieczenia grupowego;
- 13) Wynagrodzenie zasadnicze 5300-6000zł brutto,
-inne składniki wynagrodzenia na podstawie przepisów dotyczących pracowników samorządowych (m.in. dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. trzynastka, dodatek za wieloletnią pracę od 5% do 20% uzależniony od stażu pracy, nagroda jubileuszowa).

IV. Oczekujemy na państwa pisemne zgłoszenia zawierające:

- 1.Kwestionariusz osobowy (do pobrania ze strony www.bip.lubon.pl)
- 2.Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje,
- 3.Kopie dotychczasowych świadectw pracy,
- 4.Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo umyślne,
- 5.Oświadczenie kandydata o posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
- 6.Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji.

„Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Burmistrz Miasta Luboń, z siedzibą w Luboniu, pl. E. Bojanowskiego 2, kod pocztowy 62-030 Luboń, e mail: office@lubon.pl, tel. 618130011 moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko strażnik straży miejskiej.”

- 7.List motywacyjny ze wskazaniem stanowiska,
- 8.Życiorys zawodowy wraz z opisem przebiegu praktyk zawodowych i odbytego stażu.

V. Informuję jednocześnie, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Luboń, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

Wymagane dokumenty można składać w terminie do 30.10.2026 roku:

- osobiście w Kancelarii ogólnej Urzędu Miasta Luboń, hol główny,
- przesłać na adres: Burmistrz Miasta Luboń pl. E. Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń z dopiskiem na kopercie „Nabór Nr WAG.2110.4.2026”,
- lub przesłać w formie elektronicznej na adres skrytki epuap ESP: /pf9m0y0q13/Skrytka ESP lub <https://eurzad.lubon.pl/e-uslugi?szukaj=WN-76>, podpisane podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta lub data stempla pocztowego.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu niekompletne lub po upływie wskazanego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.

W sprawach związanych z prowadzonym naborem Urząd Miasta będzie przekazywać informacje wyłącznie za pomocą elektronicznych środków komunikacji: strona www.bip.lubon.pl, adres mailowy.

z up. Burmistrza Miasta

z up. Burmistrza Miasta

Romualda Suchowiak
Sekretarz Miasta

Romualda Suchowiak

Sekretarz Miasta