

Załącznik do uchwały nr XIV/96/2025 Rady Miasta Luboń z dnia 12 czerwca 2025 r.

DO-W
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Składający	Formularz przeznaczony dla właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, osób sprawujących zarząd nieruchomością wspólną, a także innych podmiotów władających nieruchomością zabudowaną budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi
Termin składania	Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby

BURMISTRZ MIASTA LUBOŃ
PL. EDMUNDA BOJANOWSKIEGO 2, 62-030 LUBOŃ**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ 1. pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku ponoszenia opłaty - - -)
- ☐ 2. deklaracja zmieniająca (data zaistnienia zmian - - -)
- ☐ 3. korekta deklaracji obowiązującej od - - - (błędnie sporządzonej)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. użytkownik wieczysty
- ☐ 4. jednostka organizacyjna ☐ 5. osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
- ☐ 6. osoba sprawująca zarząd nieruchomością wspólną ☐ 7. inny podmiot władający nieruchomością

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

* - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

** - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

*** - dotyczy podmiotu będącego przedsiębiorcą

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej

5. Nazwisko * / Nazwa pełna **

(właściciela, współwłaścicieli nieruchomości, użytkowników wieczystych, jednostek organizacyjnych, osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu lub innych podmiotów władających nieruchomością)

6. Pierwsze imię, drugie imię *

(właściciela, współwłaścicieli nieruchomości, użytkowników wieczystych, osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu)

5.1.

6.1.

5.2.

6.2.

5.3.

6.3.

7. PESEL / NIP ¹⁾

(właściciela, współwłaścicieli nieruchomości, użytkowników wieczystych, jednostek organizacyjnych, osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu lub innych podmiotów)

7.1.

7.3.

7.2.

7.4.

8. Identyfikator REGON***

9. Numer telefonu ²⁾10. Adres e-mail ²⁾**D.2. ADRES ZAMIESZKANIA * / SIEDZIBY****

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Nr domu

17. Nr lokalu

18. Miejscowość

19. Kod pocztowy

20. Poczta

E. MIEJSCE POŁOŻENIA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

21. Miejscowość	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu	25. Nr działki
-----------------	-----------	-------------	---------------	----------------

F. RODZAJ NIERUCHOMOŚCI

- 26.
- ☐ nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy (wypełnić część G)
- ☐ nieruchomość, która w części stanowi nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (wypełnić część G i I)

27. Informacja o miejscu gromadzenia odpadów komunalnych

- ☐ wspólne ☐ odrębne

G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI WIELORODZINNEJ³⁾, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**G.1. ŚREDNIOMIESIĘCZNE ZUŻYCIE WODY NA PODSTAWIE FAKTUR**

Zużycie wody w m³ z nieruchomości wskazanej w części E z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia deklaracji⁴⁾ (lub w przypadku braku danych z ostatnich 12 miesięcy za okres, za który dane są dostępne)

28. m³

Średniomiesięczne zużycie wody w m³ (poz. 28 podzielona przez 12 miesięcy lub w przypadku braku danych z ostatnich 12 miesięcy przez liczbę miesięcy, za które dane są dostępne)

29. m³**G.2. WYLICZENIE ŚREDNIOMIESIĘCZNEGO ZUŻYCIA WODY⁵⁾**

(W przypadku braku na nieruchomości wodomierza lub w przypadku nieruchomości, dla których brak jest odpowiednich danych dotyczących ilości zużytej wody, w tym, gdy na nieruchomości używana jest woda z własnego ujęcia lub nieruchomość jest wyposażona w wodomierz główny, ale w okresie krótszym niż jeden miesiąc.)

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E

30. osób

Ilość zużytej wody w m³ przyjęta w uchwale Rady Miasta Luboń obowiązującej na dzień składania deklaracji (przeciętna norma zużycia wody)

31. m³

Zużycie wody - iloczyn liczby osób zamieszkujących nieruchomość oraz ilości zużytej wody w m³ przyjętej w Uchwale Rady Miasta Luboń obowiązującej na dzień składania deklaracji (iloczyn poz.30 x poz. 31)

32. m³**G.3. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA PODSTAWIE ZADEKLAROWANEGO ZUŻYCIA WODY**

Średniomiesięczne zużycie wody w m³ (poz. 29 lub poz. 32)

33. m³/miesiąc

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

34. zł/m³

Łącznie wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi

(iloczyn poz.33 x poz. 34)

35. zł/miesiąc

H. CZĘŚCIOWE ZWOLNIENIE Z OPŁAT DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ RODZINY WIEŁODZIETNE, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE O KARCIE DUŻEJ RODZINY⁶⁾

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NA NIERUCHOMOŚCI, BĘDĄCYCH CZŁONKAMI RODZINY WIEŁODZIETNEJ

36. osób

DATY WAŻNOŚCI KART DUŻEJ RODZINY (jeśli zostały wydane)

37.

	38.
	39.
	40.
	41.
	42.
	43.
	44.
	45.
	46.
	47.
KWOTA MIESIĘCZNA ZA OSOBĘ CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA, OKREŚLONA W UCHWALE RADY MIASTA LUBOŃ	
KWOTA MIESIĘCZNEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (iloczyn liczby z pozycji 36. i kwoty z pozycji 47.)	
48.	zł

Opłata miesięczna, po odliczeniu zwolnienia – do zapłaty (kwota z pozycji 35., pomniejszona o kwotę z pozycji 48.)	49.	zł/miesiąc
--	-----	------------

I. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI, KTÓRE W CZĘŚCI STANOWIĄ NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE⁷⁾

Rodzaj pojemnika (worka)	Stawka opłaty	Liczba pojemników (worków)	Kwota opłaty (iloczyn kol. 2 i 3)
1	2	3	4
60L	50.	51.	52. zł/miesiąc
80L	53.	54.	55. zł/miesiąc
120L	56.	57.	58. zł/miesiąc
240L	59.	60.	61. zł/miesiąc
360L	62.	63.	64. zł/miesiąc
800L	65.	66.	67. zł/miesiąc
1100L	68.	69.	70. zł/miesiąc
KP 7	71.	72.	73. zł/miesiąc
Miesięczna kwota opłaty (suma poz. z kol. 4)			74. zł/miesiąc

J. ŁĄCZNA KWOTA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Miesięczna kwota opłaty (suma kwot z poz. 49 i 74)	75.	zł/miesiąc
--	-----	------------

K. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

76. Liczba składanych załączników⁸⁾⁹⁾

L. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

77. Imię i nazwisko	78. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	79. Podpis
	- -	

Ł. ADNOTACJE

80. Uwagi

81. Data (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____	82. Podpis przyjmującego formularz
---	---

Pouczenie

Niniejsza deklaracja zgodnie z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego

Objaśnienia dotyczące sposobu wypełnienia deklaracji

- 1) **Identyfikatorem podatkowym** jest:
 - numer PESEL – w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.
 - NIP – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 476).
- 2) Podanie tych danych nie jest obowiązkowe. Ich podanie ułatwi kontakt ze strony pracowników Urzędu Miasta Luboń.
- 3) Zabudowa wielorodzinna to każda zabudowa inna niż jednorodzinna. Budynek mieszkalny jednorodzinny, to budynek o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. ustawie – Prawo budowlane (budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielanie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku). Dla zabudowy wielorodzinnej: w stosunku do nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właścicieli nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
- 4) Ilość zużytej wody na nieruchomości obejmuje całkowite zużycie wody. Do ilości zużytej wody nie wlicza się ilości bezpowrotnie zużytej wody, to jest takiej, która nie trafia do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych do gromadzenia nieczystości ciekłych, czy przydomowych oczyszczalni ścieków, której ilość ustala się na podstawie wskazań dodatkowego legalizowanego wodomierza (art. 27 ust. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków). Ilość wody zużytej bezpowrotnie odejmuje się od ilości wody zużytej na nieruchomości pod warunkiem, że ilość wody zużytej bezpowrotnie ustalana jest na podstawie wskazań legalizowanego dodatkowego wodomierza i została ujęta na fakturach lub rozliczeniach wystawionych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w analogicznym okresie.
- 5) W przypadku braku na nieruchomości wodomierza lub w przypadku nieruchomości, dla których brak jest odpowiednich danych dotyczących ilości zużytej wody, w tym, gdy na nieruchomości używana jest woda z własnego ujęcia lub nieruchomość jest wyposażona w wodomierz główny, ale w okresie krótszym niż jeden miesiąc, ilość zużytej wody stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i przeciętnej normy zużycia wody, w m³/miesiąc/osobę, przyjęta w Uchwale Rady Miasta Luboń.
- 6) Zgodnie z uchwałą Rady Miasta Luboń w sprawie częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ponoszonej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez członków rodzin wielodzietnych, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie dużej rodziny **dla każdego członka rodziny wielodzietnej przysługuje zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 2 zł miesięcznie.**
- 7) Część I. wypełniania jest wyłącznie przez właścicieli nieruchomości tak zwanych „mieszanych”, czyli takich, na których zamieszkują mieszkańcy prowadzący działalność gospodarczą w miejscu zamieszkania.
- 8) Do deklaracji należy dołączyć fakturę lub korektę faktury uzyskaną z przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego potwierdzającą zużycie wody wykazane w poz.28.
- 9) Jeżeli deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć Pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wpisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione z opłaty skarbowej.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Luboń z siedzibą w Luboniu, pl. E. Bojanowskiego 2, kod pocztowy 62-030 Luboń, e-mail: office@lubon.pl, tel. 618130011.

Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta Luboń: e-mail: iodo@umlubon.pl, tel. 618130011, adres pocztowy – Urząd Miasta Luboń Inspektor Ochrony Danych Osobowych 62-030 Luboń, pl. E. Bojanowskiego 2

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i wyłącznie w celu obsługi systemu gospodarowania odpadami na terenie miasta Luboń.

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat wynikający z kategorii archiwalnej „BE5” oznaczonej dla tego rodzaju spraw w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,

Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.