

Uchwała Nr**4456**...../2024
ZARZĄDU POWIATU W POZNANIU
z dnia**19**..... lutego 2024 roku

w sprawie: zatwierdzenia regulaminu określającego zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2024

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 400a ust. 1 pkt 8 i 21 i art. 403 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54), § 65 Uchwały Nr XLIV/628/V/2018 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 24 października 2018 r. w sprawie ustanowienia Statutu Powiatu Poznańskiego (Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz. 8526 ze zm.), Zarząd Powiatu w Poznaniu uchwala, co następuje:

§1. Zatwierdza się Regulamin określający zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2024, stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta	- Jan Grabkowski
Wicestarosta	- Tomasz Łubiński
Członek Zarządu	- Piotr Zalewski
Członek Zarządu	- Antoni Kalisz



Uzasadnienie
do Uchwały Nr4956...../2024
Zarządu Powiatu w Poznaniu
z dnia 19..... lutego 2024 r.

Powiat Poznański wraz z gminami zamierza po raz kolejny podjąć działania związane z usuwaniem azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu poznańskiego, w tym w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest z gospodarstw rolnych.

Środki na ich realizację zadania pochodzą z budżetu Powiatu Poznańskiego, budżetów 17 gmin, a także z Narodowego i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu. W celu realizacji ww. programu, konieczne jest ustalenie zasad likwidacji wyrobów zawierających azbest na 2024 rok.

W związku z powyższym, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

WICESTAROSTA

Tomasz Łubiński

**Regulamin określający zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest
na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2024**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określający zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2024, zwany dalej Regulaminem, określa tryb postępowania dotyczącego przyjmowania i rozpatrywania wniosków o wykonanie usługi demontażu wyrobów zawierających azbest i/lub usuwania odpadów zawierających azbest, realizacji zadania opisanego we wnioskach, a także sposób finansowania zadania i rozliczania środków finansowych na jego wykonanie.

§2. Likwidacja wyrobów zawierających azbest obejmuje:

- 1) demontaż wyrobów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie powiatu poznańskiego, pakowanie, transport i unieszkodliwienie tych wyrobów na składowisku odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) zapakowanie wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie powiatu poznańskiego, transport i unieszkodliwienie tych wyrobów na składowisku odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§3. Realizacja zadania określonego w § 1 ma na celu pomoc właścicielom nieruchomości zlokalizowanych na terenie powiatu poznańskiego w usuwaniu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z „Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” oraz zaktualizowanym „Programem usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu poznańskiego”.

§4. Likwidację wyrobów zawierających azbest koordynuje Powiat Poznański z siedzibą w Poznaniu.

§5. 1. Użyte określenie „wyroby zawierające azbest” oznacza wyroby i materiały zawierające azbest w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 roku o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest.

2. Użyte określenie „program” oznacza wszelkie czynności podejmowane w ramach realizacji „Programu usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu poznańskiego”

Rozdział II

Uczestnicy programu

§6. 1. Do wzięcia udziału w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest uprawnione są podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, posiadające lub mające w zarządzie nieruchomość na terenie powiatu poznańskiego na której znajdują się wyroby zawierające azbest, po złożeniu wniosku do urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości.

2. Do korzystania ze środków finansowych, w przypadku niewykorzystania limitów w danej gminie przez podmioty określone w ust. 1, uprawnione stają się także rolnicze spółdzielnie produkcyjne, posiadające nieruchomość na terenie powiatu poznańskiego, na której znajdują się wyroby zawierające azbest, po złożeniu wniosku do urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości.

Rozdział III

Środki na realizację programu

§7. 1. Środki na realizację programu likwidacji wyrobów zawierających azbest pochodzą z budżetu Powiatu Poznańskiego, budżetów gmin uczestniczących w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest, a także z Narodowego i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

2. Środki finansowe, zadeklarowane na realizację programu likwidacji wyrobów zawierających azbest, gminy przekażą na konto Powiatu Poznańskiego zgodnie z postanowieniami zawartego porozumienia.
3. Limit środków przypadających na realizację programu w 2024 roku w danej gminie zależy od wysokości deklarowanej kwoty finansowania programu przez gminę.
4. O wysokości limitu gminy zostaną powiadomione po rozstrzygnięciu przetargu i wyborze wykonawcy prac.

Rozdział IV

Zasady uczestnictwa

§8. 1. Każdy podmiot, który chce wziąć udział w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest ma obowiązek złożyć pisemny, kompletny wniosek we właściwym miejscowo urzędzie gminy, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.

2. Gmina jest odpowiedzialna za weryfikację złożonych wniosków.

3. Wniosek uznaje się za kompletny, jeżeli jest właściwie wypełniony czyli zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz załączone zostały wymagane dokumenty. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia.

4. Gmina po weryfikacji i akceptacji wniosku przekazuje go do Starostwa Powiatowego w Poznaniu w terminie do 14 dni od daty uzyskania kompletnego wniosku.

5. Do przekazywanego wniosku Gmina dołączy potwierdzenie złożenia zgłoszenia odpadów zawierających azbest celem ich odbioru i utylizacji, które powstały lub powstaną w wyniku realizacji przedsięwzięcia związanego z częścią inwestycji A1.4.1.: Wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, dofinansowanego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

6. Wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski w roku 2023 i u których, z przyczyn nie leżących po ich stronie, nie doszło do realizacji zadania, nie są zobowiązani do ponownego składania wniosku w roku 2024. Realizacja tych wniosków odbywać się będzie w pierwszej kolejności, jeśli wnioskodawca zgłosi swoją dalszą chęć uczestniczenia w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest. O swoim zainteresowaniu wykonaniem zadania, wnioskodawca winien powiadomić pisemnie Starostwo Powiatowe w Poznaniu. W przypadku wniosków dotyczących budynków, o których mowa w §12 regulaminu, możliwość ich realizacji będzie zależeć od stopnia wykorzystania krajowego limitu skumulowanej kwoty pomocy de minimis w rolnictwie.

§9. Do wniosku należy załączyć:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest,
- 2) zgodę właściciela nieruchomości na wykonanie prac związanych z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest - w przypadku posiadania innego tytułu prawnego niż własność lub użytkowanie wieczyste,
- 3) w przypadku nieruchomości będących przedmiotem współwłasności - zgodę poszczególnych współwłaścicieli na wykonanie prac związanych z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest,
- 4) w przypadku wnioskodawców prowadzących działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi, dokumenty, o których mowa w § 13,
- 5) pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika.

§10. 1. Wnioski rozpatruje Starostwo Powiatowe w Poznaniu według kolejności wpływu kompletnych wniosków do urzędu gminy.

2. Wnioski rozpatrywane będą do wyczerpania limitów, przy czym ostateczny termin składania wniosków ustala się na dzień **31 lipca 2024 roku**, a ich przekazania do Starostwa Powiatowego w Poznaniu na dzień 14 sierpnia 2024 roku.

3. W przypadku, gdy wykonanie prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem azbestu nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy, wniosek taki zostanie przesunięty do realizacji w terminie późniejszym bieżącego roku – jeżeli pozostaną środki przeznaczone na ten cel.

§11. 1. Udział środków przeznaczonych na realizację programu likwidacji wyrobów zawierających azbest w całościowych kosztach realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 ustala się w wysokości 100%.

2. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie finansuje się kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych i elewacji, a także kosztów związanych z zabezpieczaniem konstrukcji dachu po demontażu wyrobów zawierających azbest.

§12. W przypadku, gdy budynek, z którego będzie demontowany azbest jest wykorzystywany do działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi, pomoc z tego programu będzie udzielana zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym, a realizacja wniosku będzie zależeć od stopnia wykorzystania krajowego limitu skumulowanej kwoty pomocy de minimis w rolnictwie.

W sektorze produkcji rolnej można uzyskać pomoc de minimis w rolnictwie, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych nie przekroczy kwoty 20.000 EUR.

§13. W przypadku, gdy pomoc będzie udzielana w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w § 12, wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

§14. 1. W razie jakichkolwiek wątpliwości przeprowadza się kontrolę stanu nieruchomości, której dotyczy wniosek.

2. Kontrolę przeprowadza upoważniony pracownik gminy, na terenie której znajduje się nieruchomość i/lub upoważniony pracownik starostwa powiatowego.

Rozdział V

Realizacja programu likwidacji wyrobów zawierających azbest

§15. Wykonawca prac związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest wyłoniony zostanie w drodze przetargu publicznego, zorganizowanego przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

§16. 1. W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy pomiędzy Powiatem Poznańskim a wykonawcą prac, bądź umowa ta zostanie rozwiązana, prace polegające na likwidacji wyrobów zawierających azbest nie będą realizowane, a wnioskodawcy zostaną powiadomieni o tym fakcie pisemnie.

2. W przypadku, gdy wnioskodawca w trakcie trwania programu zrezygnuje z realizacji zadania, wówczas jest on zobowiązany do złożenia pisemnej informacji w tej sprawie do właściwego urzędu gminy.

§17. 1. Wnioskodawca zawiera z wyłonionym w drodze przetargu wykonawcą umowę cywilnoprawną na wykonanie prac związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest. Po przedstawieniu przez wykonawcę Powiatowi Poznańskiemu faktury VAT za wykonanie prac, Powiat Poznański pokrywa kwotę w wysokości 100% wartości zadania wykonanego u wnioskodawcy.

2. Faktura VAT może zostać wystawiona przez wykonawcę po dokonaniu odbioru prac protokołem odbioru podpisanym przez wykonawcę, wnioskodawcę i upoważnionego pracownika gminy oraz po przedstawieniu karty przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

3. Odbiór prac odbywać się będzie przy obecności upoważnionego pracownika gminy, w godzinach pracy urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości.

4. Wnioskodawca jest zobowiązany do udziału przy odbiorze prac, o którym mowa w ust. 3, osobiście. Dopuszcza się możliwość zastąpienia obecności wnioskodawcy przez osobę przez niego upoważnioną

– w takim przypadku niezbędne jest okazanie się oryginałem upoważnienia i dołączenie go do protokołu.

§18. Wnioskodawca zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić je lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Poznańskiego, jako organu administracji architektoniczno-budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane.

§19. 1. O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową wykonawca zawiadamia Powiat Poznański.
2. Wykonywanie prac podlega kontroli przez upoważnionego pracownika gminy na terenie której znajduje się nieruchomość i/lub Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§20. Całkowitego rozliczenia likwidacji wyrobów zawierających azbest na rok 2024 należy dokonać do dnia 31 grudnia 2024 roku.

Wniosek należy wypełnić czytelnie – we wszystkich punktach!

**Wniosek
o udział w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest**

1. Dane Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko/nazwa	
Ulica i numer domu/ lokalu	
Miejscowość	
Kod pocztowy i poczta	
Nr telefonu oraz e-mail	

2. Szczegółowy opis nieruchomości zgłaszanej do programu:

Adres nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest	
Nr ewidencyjny działki, obręb, gmina	
Rodzaj budynku, z którego pochodzą wyroby zawierające azbest (zaznaczyć właściwe)	<input type="checkbox"/> mieszkalny <input type="checkbox"/> gospodarczy <input type="checkbox"/> inny - jaki

3. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością (np. własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, inne- jakie):

.....

4. Rodzaj i ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do likwidacji:

Zakres prac objętych wnioskiem	Rodzaj wyrobu zawierającego azbest (płyta falista/ płaska lub inny)	Waga w kg*
Demontaż i unieszkodliwienie		
Odbiór i unieszkodliwienie		

* Szacunkowa waga płyty cementowo-azbestowej o wymiarze 1x1 m² wynosi 15 kg

5. Oświadczam, że **prowadzę działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi** oraz jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (właściwe zakreślić)

TAK

NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK”, proszę podać numer

NIP..... PESEL

oraz rodzaj prowadzonej działalności (np. produkcja roślinna, zwierzęca, mieszana lub inna)

6. Oświadczam, że odpady zawierające azbest powstały lub powstaną w wyniku realizacji przedsięwzięcia A1.4.1.: Wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych, dofinansowanego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

TAK

NIE

7. Uwagi i informacje dodatkowe.....

8. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z „Regulaminem określającym zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2024”.

9. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

W przypadku współwłasności, zgoda współwłaściciela/-i na realizację przedsięwzięcia związanego z likwidacją wyrobów zawierających azbest

.....
(data i czytelny podpis współwłaściciela/-i)

Poświadczenie gminy przyjmującej wniosek o jego weryfikacji, poprawności i kompletności oraz ujęciu przedmiotowej nieruchomości w rejestrze wyrobów zawierających azbest - Bazie Azbestowej.

.....
(data, pieczętka i podpis przedstawiciela gminy)

Uwagi gminy.....

Załączniki do wniosku:

1. dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest: akt notarialny lub odpis z księgi wieczystej albo inny,
2. zgoda właściciela/ współwłaścicieli (w zależności od indywidualnej sytuacji prawnej nieruchomości),
3. pełnomocnictwo w sytuacji działania przez pełnomocnika,
4. wypełniony formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę w odniesieniu do pomocy de minimis (jeżeli wnioskodawca zakreślił „tak” w pkt 5 wniosku),
5. wypełnione oświadczenie o pomocy de minimis (jeżeli wnioskodawca zakreślił „tak” w pkt 5 wniosku).

Uwaga!

W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia pisma w tej sprawie do właściwego urzędu gminy.