

Luboń, dnia 03.12.2018r.

Pan/Pani

RADA MIASTA LUBOŃ
62-081 Luboń, Pl. Bojnowskiego 2
tel. (61) 9131916, 3129011

**Zawiadamiam o III sesji Rady Miasta Luboń,
która odbędzie się 17 grudnia (poniedziałek) 2018r. o godz. 17.00
w sali sesyjnej Urzędu Miasta**

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Wolne głosy i wnioski mieszkańców.
3. Informacja na temat spółek Miasta Luboń.:
 - a) Sprawozdanie z działalności Kom-Lub Sp. z o.o. za rok 2017.
 - b) Sprawozdanie z działalności Przedsiębiorstwa Transportowego Translub Sp. z o.o. za rok 2017.
 - c) Sprawozdanie z działalności Losir Sp. z o.o. za rok 2017.
4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2018 rok.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Luboń na lata 2018-2028.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwały w sprawie ustalenia wykazu i planu finansowego wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego oraz ustalenia ostatecznego terminu ich dokonania.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu miasta Luboń na 2019 rok.:
 - a) przedstawienie przez burmistrza projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
 - b) przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów,
 - c) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie projektu uchwały budżetowej i w sprawie możliwości sfinansowania deficytu budżetowego,
 - d) przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej i Komisji Budżetu i Finansów,
 - e) przedstawienie autopoprawek do projektu budżetu,
 - f) dyskusja nad projektem budżetu,
 - g) głosowanie wniesionych przez burmistrza autopoprawek,
 - h) głosowanie nad projektem uchwały wraz z autopoprawkami.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2029.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Burmistrza Miasta Luboń w trybie bezprzetargowym umowy dzierżawy na okres do roku.
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zniesienia form ochrony przyrody z drzew rosnących w alejach drzew pomnikowych w granicach administracyjnych miasta Luboń.
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Poznańskiemu.
12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Miastem Luboń i Miastem Poznań powierzającego Miastu Poznań

- zadanie własne zapewnienia opieki nad bezdomnymi zwierzętami.
13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Luboń na rok 2019.
 14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Statutu Miasta Luboń.
 15. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2019.
 16. Sprawozdania Komisji Rady z bieżących prac za miesiąc: grudzień.
 17. Przedstawienie planów pracy Komisji Rady na 2019 rok.
 18. Informacja Przewodniczącej Rady Miasta Luboń o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
 19. Sprawozdanie Burmistrz Miasta Luboń o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz wykonania uchwał.
 20. Wolne głosy i wnioski.
 21. Przyjęcie protokołu z sesji nr II/2018.
 22. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca Rady Miasta Luboń

Teresa Zygmanska

Podstawa prawna urlopowania:

art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 994 z późn.zm.).

SPRAWOZDANIE DLA RADY MIASTA

KOM-LUB Sp. z o.o. za rok 2017

I – Informacje o jednostce

Nazwa firmy: KOM-LUB Sp. z o.o.

Forma prawna: Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Właściciel: Miasto Luboń – 100% udziałów

Przedmiot działalności: świadczenie usług komunalnych

Zarząd: Tadeusz Urban i Igor Szymkowiak (od 01.11.2017 r.)

Oddziały: brak.

II – zmiany w okresie sprawozdawczym

W okresie sprawozdawczym jedyną zmianą organizacyjną była zmiana zarządu Spółki. Zarząd Spółki od 1 stycznia 2017 r. do 31 października 2017 r. był jednoosobowy i sprawował go Tadeusz Urban, natomiast od 1 listopada 2017 r. zarząd Spółki był dwuosobowy i sprawowali go Tadeusz Urban – Dyrektor Zarządu oraz Igor Szymkowiak – Członek Zarządu. Od 1 stycznia 2018 r. zarząd jest jednoosobowy i sprawuje go Igor Szymkowiak. Poza powyższym żadne inne zamiany organizacyjne nie wystąpiły.

Rok 2017 był dwudziestym piątym rokiem działalności Spółki.

Kapitał zakładowy Spółki wynosił 782000 zł., a od listopada 2018 r. kapitał zakładowy Spółki wynosi 1.022.000 zł.

W roku sprawozdawczym Spółka nie nabywała udziałów własnych, nie nabywała udziałów ani akcji innych podmiotów ani nie zbywała jakichkolwiek udziałów.

Spółka jest przedsiębiorstwem jednozakładowym (nie posiada oddziałów ani odrębnych zakładów).

Z ramienia właściciela nad działalnością Przedsiębiorstwa nadzór sprawuje Rada Nadzorcza, funkcjonująca w składzie trzech osób:

p. Małgorzata Matysiak – przewodniczący

p. Janusz Piasecki – członek

p. Dariusz Springer – członek

Spółka zajmuje się świadczeniem usług komunalnych na terenie Lubonia. Odbiorcami usług jest przede wszystkim Miasto Luboń, ponieważ KOM-LUB odbiera odpady komunalne od wszystkich mieszkańców i z posesji niezamieszkałych. Ponadto na rzecz Miasta firma świadczy usługi komunalne na podstawie zawartego porozumienia.

III Sytuacja jednostki na tle branży i całej gospodarki

Rynek odpadów komunalnych w ostatnich latach został poddany zasadniczej reformie. Powodem zmian jakie nastąpiły były bardzo istotne zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Spółka na mocy zawartej umowy z Miastem w trybie „in house” od lutego 2017 r. odbierała i zagospodarowywała odpady z posesji zamieszkałych, natomiast na mocy wygranego przetargu Spółka odbierała i zagospodarowywała odpady z posesji niezamieszkałych. Jednak pomimo uzyskania zamówienia w trybie „in house”, co w gruncie rzeczy zapewniło Spółce większą stabilność, z uwagi na bardzo drastyczne podwyżki cen przez Tonsmeiera (zarządcę Regionalnej Instalacji Przekształcania Odpadów Komunalnych), sytuacja finansowa Spółki uległa pogorszeniu.

Niemniej jednak dzięki zróżnicowaniu portfela zamówień sytuacja firmy od lat jest stabilna.

IV Sprzedaż i portfel zamówień

Przedsiębiorstwo w wyniku uzyskania od Miasta Luboń zamówienia w trybie „in house” zostało operatorem systemu wywozu odpadów komunalnych z terenu Lubonia z posesji zamieszkałych, natomiast na mocy wygranego przetargu Spółka została operatorem systemu wywozu odpadów komunalnych z terenu Lubonia z posesji niezamieszkałych.

Drugim „filarem” działalności spółki jest świadczenie usług dla Miasta.

W roku 2017 przychód KOM-LUB Sp. z o.o. wynosił 7 950 583,37, koszty 8 248 703,26, a strata 298 119,89.

KOM-LUB wobec Miasta, a także wobec innych partnerów reguluje swoje zobowiązania punktualnie.

Przychód był w porównaniu z rokiem 2016 był o 9,4% wyższy, natomiast koszty w porównaniu z rokiem 2016 były wyższe o 10%.

Przychód na jednego zatrudnionego (w przeliczeniu na etaty) wyniósł 233.018,27 (wzrost o 3,1%).

Ceny na usługi świadczone przez KOM-LUB są kształtowane przez różne uwarunkowania:

- na usługi świadczone dla Miasta – rozliczenie odbywa się na podstawie porozumienia z Miastem, którego załącznik jest wyliczeniem rocznym prac przewidzianych do realizacji i jest aktualizowany corocznie.
- ceny za wywóz odpadów z posesji zamieszkałych wynika z zawartej umowy w trybie „in house”, a z posesji niezamieszkałych są wynikiem przetargu.

Należy podkreślić, że ceny usług stosowane przez KOM-LUB są stabilne.

V Produkcja

Przedsiębiorstwo jako główny profil działalności uznaje odbiór i wywóz odpadów komunalnych oraz świadczenie usług porządkowych dla Miasta Luboń.

VI Przewidywany rozwój jednostki

Przedsiębiorstwo zachowa profil swojej działalności. Wobec uzyskania pewnej stabilizacji – uzyskania w roku 2017 zamówienia „in house” na wywóz odpadów komunalnych z posesji zamieszkałych do roku 2020 firma będzie mogła, o ile sytuacja finansowa pozwoli, „odważnie” modernizować swoje zasoby sprzętowe. Jednocześnie z uwagi na uwarunkowania kontynuacji działalności na podstawie zamówienia „in house” spółka nie może pozyskiwać nowych klientów (konieczność zachowania 90% zamówień pochodzących od Miasta). Ogromny wpływ na sytuację finansową Spółki ma i będzie miała polityka cenowa stosowana przez Tonsmeiera (zarządcy Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Piotrowie Pierwszym)

W sferze usług dla Miasta firma będzie doskonaliła pakiet usług, które będą przewidywane do wykonania w corocznych porozumieniach zawieranych z Miastem.

VII Ważniejsze osiągnięcia w dziedzinie badań i rozwoju

W roku 2017 firma przeszła certyfikację sprawdzającą ZSZJ.

VIII Personel i świadczenia socjalne

Średnioroczne zatrudnienie w Spółce w roku 2017 wynosiło 34,12 etatów - w tym 4 to etaty administracji, w tym 1 osoba posiada wykształcenie wyższe, 4 średnie, 29 zawodowe lub podstawowe.

Na 34 osoby zatrudnione 14 osób posiada ponad dziesięcioletni staż pracy, 8 pracuje co najmniej 5 lat, 12 osób poniżej 5 lat (staż pracy w KOM-LUBie).

W Spółce obowiązuje Zakładowy System Wynagrodzeń. Średnia płaca miesięczna (brutto) pracowników produkcyjnych w roku 2017 wyniosła 4240,58 zł. (wzrost w stosunku do 2016 o 1,2%)

Spółka tworzy ZFŚS, z którego udziela dofinansowania do wypoczynku letniego pracowników i ich dzieci, a także udziela zapomóg losowych. Z tego funduszu w roku 2017 wydatkowano 39930,00 zł.

IX Inwestycje

Firma nie posiada ani nie nabywała udziałów i akcji innych jednostek, nie nabywała papierów wart., praw i nieruchomości. Spółka dokonuje jedynie

krótkoterminowych inwestycji finansowych w postaci lokat w celu uzyskania przychodów finansowych.

X Środowisko naturalne

Działania Spółki są z oczywistych powodów związane z ochroną środowiska naturalnego. Także w działaniach „wewnętrznych” te zagadnienia zajmują ważną pozycję. Eksploatowane śmieciarki i samochody dostawcze spełniają normy czystości spalin, obiekty ogrzewa kotłownia gazowa wspomagana instalacją solarną, firma emituje tylko nieznaczne wielkości substancji zanieczyszczających środowisko. Opłaty za korzystanie ze środowiska są wnoszone terminowo. Firma stosuje normę zarządzania środowiskiem ISO 14001

XI Finansowanie

Spółka stara się zapewnić samowystarczalność przez kształtowanie właściwej polityki cenowej.

XII Sytuacja majątkowa, finansowa i dochodowa

Środki trwałe są własnością spółki, natomiast budynki oraz teren są dzierżawione od Miasta. Gromadzone dzięki przeznaczaniu zysku na kapitał zapasowy i dzięki odpisom amortyzacyjnym środki umożliwiają utrzymanie płynności finansowej spółki, która utrzymuje się na przyzwoitym poziomie.

W roku 2017 nabyto nowy serwer, wykupiono samochód ciężarowy marki Scania z leasingu, zakupiono posypiarke Dexwal, samochód marki KIA 2500, samochód ciężarowy marki MAN i Mercedes Benz.

Spółka nie utrzymuje zbędnego sprzętu, ograniczając w ten sposób koszty, a eksploatowany sprzęt jest wykorzystywany intensywnie. Mimo powiększania się średniego wieku urządzeń zapewnione jest bezpieczeństwo techniczne i technologiczne. Jednak pomimo powyższego naprawy sprzętu, a w szczególności naprawy pojazdów generują bardzo wysokie koszty, co wynika z ich wieku oraz ich już dużego wyeksploatowania.

Aby utrzymać wysoką pozycję rynkową KOM-LUB wiele wysiłku wkłada w doskonalenie jakości obsługi klientów, ochronę środowiska i rozwój systemu segregacji odpadów.

W 2017 roku firma pomyślnie przeszła certyfikację sprawdzającą zintegrowanego systemu zarządzania ISO 9001 i ISO 14001, a także z zakresu zarządzania bezpieczeństwem pracy- PN-EN 18001.

W 2017 r. firma uzyskała przedłużenie certyfikatu Wielkopolska Jakość, a także uzyskała certyfikat Diament Polskiej Jakości.

Sytuacja finansowa Spółki była w całym roku 2017 poprawna. Nie wystąpiło w żadnym momencie zjawisko groźby utraty płynności finansowej.

XIV Instrumenty finansowe

Spółka nie stosuje zaawansowanych instrumentów finansowych. W celu ograniczenia ryzyka jednostka gromadzi fundusz zapasowy konieczny na wypadek opóźnień płatności. Spółka nie posiada żadnych zobowiązań kredytowych.

XV Badania i rozwój

Nie dotyczy.

XVI Szczególne zdarzenia

Nie występują żadne realne zdarzenia zagrażające kontynuacji działalności firmy w perspektywie kilkuletniej.

XVII Propozycja podziału zysku

Proponuje się stratę bilansową w kwocie **298 119,89** pokryć z przyszłych zysków spółki.

INFORMACJA NA TEMAT REALIZACJI ZADAŃ W III KWARTAŁACH 2018 R.

W pierwszych trzech kwartałach 2018 roku jedyną zmianą organizacyjną była zmiana zarządu Spółki. Od 1 stycznia 2018 r. zarząd jest jednoosobowy i sprawuje go Igor Szymkowiak. Nie nastąpiły żadne zmiany organizacyjne w Radzie Nadzorczej.

W w/w okresie 2018 firma wywoziła odpady komunalne z terenu Lubonia z posesji zamieszkałych na podstawie zamówienie w trybie „in house”, a z posesji niezamieszkałych wywozy były realizowane na podstawie umowy z przetargu. Następuję ciągle zwiększenie strumienia wszystkich frakcji odpadów, co skutkuje zwiększeniem kosztów związanych zarówno z odbiorem odpadów, jak i ich zagospodarowaniem. Również Regionalna instalacja przetwarzania odpadów komunalnych w Piotrowie Pierwszym corocznie zwiększa opłatę za przyjęcie odpadów. Koszt przyjęcie odpadów zmieszanych od momentu uzyskania przez Spółkę zamówienia „in house” zwiększył się prawie dwukrotnie.

Prace dla Miasta są realizowane na podstawie Porozumienia obowiązującego od 2008 roku i corocznie aktualizowanego. Porozumienie ustala każdorazowo stawkę robocizny i narzuty. Miasto płaci wyłącznie za wykonane prace.

Zakres prac obejmuje: prace przy znakach drogowych, czyszczenie kanalizacji deszczowej, naprawy wpustów i studzienek deszczowych, prace interwencyjne na drogach, równanie dróg gruntowych, asfaltowanie na zimno, akcja zimowa, opróżnianie koszy ulicznych, ich wymiany i naprawy, prace porządkowe na drogach i terenach zielonych, prace przy zieleni niskiej, naprawy na placach zabaw, prace doraźne.

Na rok 2018 przewidziano limity na robociznę i sprzęt w kwocie brutto 3 349 390,61 a na materiały brutto 757 569,00. Wszystkie zadania są realizowane na bieżąco.

Za okres I - IX firma zanotowała zysk w wysokości netto 34.983,28 zł. Powodem uzyskania dodatniego wyniku są poczynione oszczędności, a także przekazywanie niektórych frakcji odpadów do innego podmiotu, co pozwala również na uzyskanie oszczędności. Jednak z uwagi na stale rosnącą ilość odpadów oraz politykę cenową operatora RIPOK Tonsemier, wynik Spółki na koniec roku może być, mimo powyższego, ujemny. Ponadto Spółka stara się uzyskiwać przychody od innych podmiotów, co jednak z uwagi na wykonywania tak szerokiego wachlarza usług dla Miasta nie jest łatwe, a także jest dość mocno ograniczone czasowo i organizacyjnie.

POROZUMIENIE Z MIASTEM NA ROK 2018

Stawka robocizny=29,00 zł brutto (koszty pracy+koszty ogólne+zysk).

Narzut kosztów ogólnych:40 % Zysk: 8%

Miasto płaci za dyżury

Miasto płaci wyłącznie za prace wykonane

Nakłady jednostkowe robocizny i sprzętu przewidziane w porozumieniu są bardzo niskie, kilkakrotnie niższe niż przewidywane w KNR-ach
Na rok 2017 przewidziano limity na robociznę i sprzęt w kwocie brutto 3 349 390,61 a na materiały brutto 757 569,00.

Wniosek:

KOM-LUB wykonuje na rzecz Miasta wyłącznie prace niezbędne i otrzymuje wynagrodzenie wyłącznie za prace wykonane. Stawki jednostkowe ulegają tylko nieznacznym wahaniom.

Usługi świadczone przez KOM-LUB są obiektywnie bardzo tanie. Zlecenie takiego zakresu prac na zewnątrz kosztowałoby przynajmniej dwa razy drożej.

KOM-LUB jest firmą całkowicie dyspozycyjną, wykonuje natychmiast wszystkie prace interwencyjne i awaryjne.

SPRAWOZDANIE

z działalności Przedsiębiorstwa Transportowego „Translub” Spółka z o.o. w Luboniu za okres od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

I. WSTĘP I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI :

Spółka została założona na podstawie Uchwały nr XX/49/91 Rady Miejskiej Lubonia z dnia 13.06.1991 roku- utworzona aktem notarialnym nr A 2552/1991 r. z dnia 20.VI.1991r.- wpisana do rejestru handlowego (dział B nr 5910) postanowieniem Sądu Rejonowego z dnia 27 czerwca 1991 roku (sygn.RHB.5910) pod nr KRS 000014476,REGON 63052996, NIP 777-00-01-217.

„Translub” Sp. z o.o. realizuje usługi w zakresie komunikacji miejskiej na podstawie aktu założycielskiego Spółki w zakresie zadań własnych Gminy .

Siedziba Spółki mieści się w bazie w Luboniu przy ul. Przemysłowej 13/15.

Prezesem Zarządu w 2016 roku był mgr Zbigniew Bernat a Prokurentem Spółki mgr Tomasz Józefczak – kierownik Działu Przewozów Spółki Translub.

Organ nadzorczy stanowiła Rada Nadzorcza w składzie :

- | | |
|-------------------------|---|
| - Przewodniczący | - Przemysław Czaczyk, |
| - Z-ca Przewodniczącego | - Wiesław Zamelski - do dnia 30.06.2017r. |
| - | - Andrzej Polaszek - 01.07-30.11.2017r. |
| - | - Mirosław Klecz - od 01.12.2017r. |
| - Sekretarz | - Teresa Socha. |

Działalność komunikacyjną Spółka „Translub” świadczy w oparciu o licencję nr 0000037 wydaną przez Starostę Poznańskiego i zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego wydane przez Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu na obsługę linii 602, 603, 610, 611, 614, 651, 690 (łącznie 7 linii).

W roku 2017 autobusy i busy „Translubu” przejechały łącznie 1.431.347 km ,z czego :

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| - autobusy miejskie | 1.261.022 km, |
| - tzw.km techniczne (dojazdowe) | 79.103 km, |

- przewozy osób niepełnosprawnych	87.010 km,
- wynajmy autobusów	4.211 km.

Dla porównania w roku 2016 autobusy i busy „Translubu” przejechały łącznie 1.437.069 km ,z czego :

- autobusy miejskie	1.242.613 km,
- tzw.km techniczne (dojazdowe)	76.662 km,
- przewozy osób niepełnosprawnych	96.214 km,
- wynajmy autobusów	2.297 km,
- Factory	7.708 km,
- MPK Poznań	11.575 km.

II. INWESTYCJE W 2017 ROKU :

W roku sprawozdawczym dokonano wymiany wiat przystankowych na kwotę 13.090,50 zł .

W ramach modernizacji autobusów zakupiono tablice kierunkowe za kwotę 16.005,76 zł i 3 sztuki autobusów używanych marki Solaris na kwotę 531.500zł a na potrzeby warsztatu zakupiono przenośny klucz elektryczny na kwotę 3.740 zł.

III. TABOR SPÓŁKI :

Lp.	typ autobusu	numer boczny	rok produkcji -wiek	liczba miejsc:		liczba drzwi	norma czystości i spalin EURO:	przebieg km
				ogółem	siedzących			
1	Solaris Urbino12	6103	2003 13	105	29	3	3	1.301.017
2	Neoplan N4016	6104	1997 19	91	41	2	2	971.572
3	Neoplan K4016	6105	1999 17	105	28	3	2	1.029.729
4	Neoplan N4011	6109	1995 21	68	30	2	2	793.660
5	Neoplan N4016	6110	1998 18	95	36	2	2	995.153
6	Neoplan N4016	6111	1998 18	95	36	2	2	1.091.745
7	Man NI 202	6112	1995 21	94	30	3	2	421.051
8	Neoplan N4416	6114	2000 16	93	40	2	2	1.059.100
9	Man NI 262	6115	2000 16	76	34	2	2	957.174
10	Man NI 262	6116	2000 16	76	34	2	2	965.009
11	Neoplan N4016	6117	1995 21	100	39	2	2	941.236
12	Man NI202	6119	1994 22	97	39	2	1	1.081.278

13	Man NI202	6120	1994 12	97	39	2	1	1.024.157
14	Man NI202	6122	1994 22	97	39	2	1	1.024.157
15	Man NI202	6123	1994 22	97	39	2	1	989.275
16	Man A21	6124	1998 18	87	35	2	2	889.541
17	Man NI223	6125	2002 14	105	31	3	2	859.386
18	Man A21	6126	1998 18	87	35	2	2	834.040
19	Man A25	6127	2001 15	118	55	2	2	895.120
20	Man A25	6128	2001 15	118	55	2	2	864.310
21	Kutsenits City	6129	2005 11	28	18	2	4	279.732
22	Neoplan N4016	6130	1998 18	97	39	2	2	787.056
23	Kutsenits City	6131	2001 15	33	19	2	2	318.580
24	Solaris Urbino12	6050	2011 5	91	32	3	5	390.799
25	Solaris Urbino12	6051	2011 5	91	32	3	5	405.123
26	Solaris	6052	2012	91	32	3	5	404.483

	Urbino12		4					
27	Solaris Urbino12	6053	2012 4	91	32	3	5	421.973
28	Solaris Urbino12	6054	2012 4	91	32	3	5	383.734
29	Solaris Urbino12	6055	2012 4	91	32	3	5	385.536
30	Mercedes Sprinter	304	2005 11	19	19			741.541
31	Fiat Ducato	305	2008 8	8	8			159.443
32	Mercedes Sprinter	306	2006 10	20	20			414.553
33	IVECO 50 C 18	307	2008 8	17	17			344.501
34	Citroen	Berlingo	2004 12					135.656
35	Fiat	Doblo	2009 7					100.368
36	Fiat	Fiorino	2011 5					94.980

Z autobusów marki Solaris o nr wewn.050-055 „Translub” korzysta na podstawie umowy użyczenia podpisanej z Burmistrzem Miasta Luboń.

Średnia wieku autobusu to 17 lat.

1/3 taboru posiada wiek powyżej 18 lat –konieczna jest ich wymiana na nowsze modele – z silnikiem spełniającym normę min.EURO 3 .Wynika to też z polityki transportowej Miasta Poznania ,w której

przyjęto założenie, że od 2017 roku autobusy obsługujące komunikację muszą być wyposażone w silniki spełniające min. normę EURO 3.

Dlatego też po uzyskaniu wsparcia ze strony Urzędu Miasta Luboń w kwocie 450 tys. zł (zwiększenie kapitału własnego Spółki z przeznaczeniem na zakup taboru) Translub dokonał pod koniec roku 2017 zakupu 3 autobusów używanych marki Solaris z lat 2006, 2007 i 2009 roku.

Po dokonaniu stosownych przeglądów i doposażeniu autobusów w tablice kierunkowe, sterowniki i system biletowy PEKA autobusy zostały oddane do eksploatacji w 2018 roku.

IV. MAJĄTEK SPÓŁKI :

Wartość majątku trwałego Spółki na koniec 2017 roku wynosiła 8.129.105,48 zł brutto (4.390.308,40 zł netto).

Kapitał założycielski wynosi 5.145.500 zł i dzieli się na 10.291 udziałów po 500 zł każdy.

100% udziałów należy do Miasta Luboń.

V. OBROTY ROKU 2017 :

W roku 2017 koszt działalności Spółki wyniósł 9.707.872,30 zł (w 2016 roku 9.650.665,58 zł)

Poniesione koszty to :	2016		2017	
- koszty osobowe	6.332.177,49 zł	(65,6 %)	6.291.026,58	(64,80 %)
- materiały i energia	2.405.179,81 zł	(24,9 %)	2.495.641,40	(25,71 %)
w tym paliwo	1.685.122,53 zł		1.806.484,04	
- amortyzacja	277.961,61 zł	(2,9 %)	246.397,36	(2,54 %)
- podatki, opłaty, składki	162.717,97 zł	(1,7 %)	173.587,96	(1,79 %)
- usługi obce	337.424,81 zł	(3,5 %)	356.712,20	(3,67 %)

- pozostałe 135.203,89 zł (1,4 %) 144.506,80 (1,49 %).

Dominującą pozycją w zakupach materiałów zajmuje olej napędowy na dostawę którego Translub ma podpisana umowę z wybrana w drodze przetargu firma KI z Koszalina.

Dla porównania kształtowanie się cen oleju napędowego w latach 2000-2015 :

rok	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	
2000	1,90	1,93	2,04	2,28	
2001	1,94	1,91	1,94	1,92	
2002	1,87	1,88	1,94	1,98	
2003	2,21	2,02	2,01	2,10	
2004	2,21	2,42	2,49	2,63	
2005	2,58	2,81	2,99	2,96	
2006	2,88	3,04	3,02	2,87	
2007	2,69	2,80	2,90	3,12	
2008	3,13	3,44	3,33	2,93	
2009	2,69	2,78	2,86	2,91	
2010	3,11	3,37	3,29	3,45	
2011	3,77	3,81	3,90	4,28	
2012	4,50	4,37	4,41	4,38	
2013	4,38	4,18	4,31	4,21	
2014	4,17	4,18	4,02	3,75	
2015	4,17	4,09	4,02	3,75	
2016	2,93	3,16	3,21	3,46	średnia za rok 2016 3,19 zł/l
2017	3,52	3,41	3,36	3,48	- " - 2017 3,44 zł/l.

VI. ZATRUDNIENIE , PŁACE :

Wg stanu na koniec 2017 roku Spółka „Translub” zatrudniała 91 pracowników na 88 etatach, z czego :

- kierowcy autobusów	54 pracowników (52,5 etatu),
- mechanicy	12 pracowników (10,50 etatu),
- dyspozytorzy i pomocnicy	4 pracowników (4,25 etatu),
- administracja, personel obsługi, dowóz dzieci, magazyn	21 pracowników (20,75 etatu).

	2017	2016	2015	2014	2013
średnie wynagrodzenie	4.292,55	4.246,17	4.012,27	3.817,71	3.893,30
- kierowcy	4.580,90	4.456,37	4.237,87	3.930,31	4.103,46
- mechanicy	4.318,81	4.206,67	3.688,76	3.696,21	3.699,71

W związku z tendencją „starzenia” załogi Translubu – szczególnie pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowców oraz ogólną tendencją braku na rynku pracy pracowników z prawem jazdy kategorii D-uprawniającym do kierowania autobusami - Zarząd Spółki podejmuje różne przedsięwzięcia w celu pozyskania kierowców na etaty zwalniane przez kierowców przechodzących na emeryturę.

Jednym z takich przedsięwzięć jest finansowanie kursu prawa jazdy kategorii D , a także kursu kwalifikacyjnego wzamian za przepracowanie w Translubie określonej w dodatkowo zawartym porozumieniu liczby lat a w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę konieczność zwrotu kosztu tych kursów.

Wykształcenie pracowników :

	2014	2015	2016	2017
-podstawowe	2	3	4	3
-gimnazjalne	1	2	2	2
-zasadnicze	51	51	43	45
-średnie	34	35	35	36
-wyższe	8	8	9	5

VII. DOCHODY SPÓŁKI :

Spółka „Translub” uzyskała w 2017 roku następujące przychody w kwocie 9.722.530,38 zł

w tym :

- usługi transportowe (działalność podstawowa)	9.004.009,77 zł
- wynajmy okolicznościowe autobusów	11.790,81 zł
- reklama na i w autobusach	19.510,00 zł
- przewozy dzieci niepełnosprawnych	422.872,42 zł
- pozostałe (sprzedaż biletów, prowizja, najem, dzierżawa)	175.173,82 zł
- przychody ze sprzedaży materiałów	4.122,68 zł
- opłaty dodatkowe	55.650,88 zł
- utrzymanie przystanków	29.400,00 zł.

VIII . AKTYWA I PASywa

Nazwa pozycji sprawozdania	31-12-2017	31-12-2015	31-12-2016
Aktywa trwałe, w tym:	4.390.308,40	4 267 434,64	4 059 966,95

	Środki trwałe	4.356.144,96	4 206 512,70	4 027 887,66
	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	0,00
Aktywa obrotowe, w tym:		1.414.399,00	1 213 533,84	1 388 609,08
	Zapasy	314.439,54	277 744,90	271 445,00
	Należności z tyt. dostaw i usług	186.994,24	248 906,79	179 737,51
	Inwestycje Krótkoterminowe	747.156,39	636 946,18	866 571,03
Kapitały własne		5.050.309,34	4 614 289,87	4 640 307,66
	Rezerwy	0,00	0,00	0,00
Zobowiązania krótkoterminowe, w tym:		743.438,50	802 723,96	747 858,05
	Zobowiązania z tyt. dostaw i usług	35.843,24	41 850,10	67 739,93
	Kredyty i pożyczki	0,00	16 740,00	0,00
SUMA BILANSOWA		5.804.707,40	5 480 968,48	5 448 576,03

Rachunek zysków i strat

Pozycja RZIS	31-12-2017	31-12-2015	31-12-2016
Przychody ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów	10.244.216,66	10 781 891,60	10 281 730,37
Koszty działalności operacyjnej	10.233.215,50	10 788 026,59	10 240 627,00
Zysk/strata ze sprzedaży	11.001,16	-6 134,99	41 103,37
Zysk/strata z działalności operacyjnej	-5.860,91	42 532,03	40 345,66
Zysk/strata z działalności gospodarczej	10.001,68	39 138,52	44 203,79
Zysk/strata brutto	10.001,68	39 138,52	44 203,79
Zysk/strata netto	10.001,68	11 765,52	26 017,79

IX. Zagadnienia związane z aspektami środowiskowymi:

Za rok 2017 „Translub” zapłacił 6.006 zł opłat za korzystanie ze środowiska,

z czego przypada na :

- opłaty za wprowadzenie gazów z kotła co (opalanego gazem) 25,00 zł,
- opłaty za używanie silników spalinowych 5.980,91 zł,
- opłaty za przeładunek benzyn - zł.

Spółka „Translub” uzyskała za rok obrotowy zysk netto w wysokości 10.001,68zł.

Zarząd będzie wnioskował o przeznaczenie wypracowanego zysku w kwocie 10.001,68 zł na pokrycie straty z lat ubiegłych.

KWARTALNA INFORMACJA O SPÓŁCE
wg stanu na koniec kwartału III w roku 2018

1. Podstawowe dane o spółce

- nazwa spółki : Przedsiębiorstwo Transportowe "TRANSLUB" sp. z o.o.
- siedziba: 62-030 Luboń, ul.Przemysłowa 13/15
- adres email : sekretariat@translub.pl

I . INFORMACJA O PRZYCHODACH I KOSZTACH SPÓŁKI w tys. zł

	Wyszczególnienie	Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec kwartału sprawozdawczego
Przychody ze sprzedaży wg obszarów działalności prowadzonych przez spółkę		10 244	8 382
1	powiat poznański	10 244	8 382
2			
Koszty działalności operacyjnej w układzie rodzajowym		10 234	8 489
1	Amortyzacja	246	223
2	Zużycie materiałów i energii	2 495	2 250
3	Usługi obce	358	424
4	Podatki i opłaty	174	133
5	Wynagrodzenia	5 054	4 037
6	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	1 237	997
7	Pozostałe koszty rodzajowe	145	117
8	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	525	308
Pozostałe przychody operacyjne		26	48
1	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0	30
2	Dotacje		
3	Inne przychody operacyjne	26	18
Pozostałe koszty operacyjne		42	72
1	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		63
2	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
3	Inne koszty operacyjne	42	9
Przychody finansowe		16	4
-	w tym odsetki	7	4
Koszty finansowe		0	0
-	w tym odsetki		
-	w tym odsetki od kredytów i pożyczek		
Zysk / strata brutto		10	-127

**II . INFORMACJA O AKTYWACH OBROTOWYCH, TRWAŁYCH I
WYBRANYCH ŹRÓDŁACH FINANSOWANIA MAJĄTKU w tys. zł**

Wyszczególnienie		Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec kwartału sprawozdawczego
Aktywa obrotowe		1 413	1 530
1	Zapasy ogółem	314	356
-	w tym materiały	314	356
-	w tym półprodukty i produkty w toku		
-	w tym produkty gotowe		
-	w tym towary		
2	Należności krótkoterminowe	297	276
-	w tym z tytułu dostaw i usług	186	239
-	w tym z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych	107	30
3	Inwestycje krótkoterminowe	747	766
-	w tym krótkoterminowe aktywa finansowe		
-	w tym środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	747	766
4	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	55	132
Aktywa trwałe		4 390	4 296
-	w tym należności długoterminowe ogółem		
-	w tym inwestycje długoterminowe ogółem		
Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania		754	854
1	Rezerwy na zobowiązania	0	0
-	w tym z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2	Zobowiązania długoterminowe	0	0
-	w tym z tytułu kredytów i pożyczek		
3	Zobowiązania krótkoterminowe	743	854
-	w tym z tytułu kredytów i pożyczek	0	0
-	w tym z tytułu dostaw i usług	35	24
-	w tym z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	368	420
-	w tym z tytułu wynagrodzeń	202	276
4	Rozliczenia międzyokresowe	11	0

III . ZESTAWIENIE STRUKTURY NALEŻNOŚCI Z TYTUŁU DOSTAW I USŁUG w tys. zł

Wyszczególnienie	Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec kwartału sprawozdawczego
Należności (netto) ogółem	297	276
Należności bieżące (terminowe)	297	276
Należności przeterminowane ogółem :	0	0
do 1 m-ca		
od 1 do 3 m-cy		
od 3 do 6 m-cy		
od 6 do 12 m-cy		
powyżej 1 roku		
Wartość utworzonych odpisów aktualizacyjnych na należności		

IV . ZESTAWIENIE STRUKTURY ZOBOWIĄZAŃ Z TYTUŁU DOSTAW I USŁUG w tys. zł

Wyszczególnienie	Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec kwartału sprawozdawczego
Zobowiązania (netto) ogółem	743	854
Zobowiązania bieżące (terminowe)	743	854
Zobowiązania przeterminowane ogółem :	0	0
do 1 m-ca		
od 1 do 3 m-cy		
od 3 do 6 m-cy		
od 6 do 12 m-cy		
powyżej 1 roku		

V . ZESTAWIENIE STRUKTURY ZOBOWIĄZAŃ Z TYTUŁU PODATKÓW, CEŁ, UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH I INNYCH ŚWIADCZEŃ w tys. zł

Wyszczególnienie	Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec kwartału sprawozdawczego
Zobowiązania (netto) ogółem	368	420
Zobowiązania bieżące (terminowe)	368	420
Zobowiązania przeterminowane ogółem :	0	0
do 1 m-ca		
od 1 do 3 m-cy		
od 3 do 6 m-cy		
od 6 do 12 m-cy		
powyżej 1 roku		

VI . INFORMACJE O WYNAGRODZENIACH I ZATRUDNIENIU

Wyszczególnienie		Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec kwartału sprawozdawczego
1	Liczba pracowników w ostatnim dniu miesiąca kończącego kwartał	91,00	96,00
2	Przeciętna liczba zatrudnionych - od początku roku do końca kwartału sprawozdawczego	90,45	89,90
3	Przeciętne wynagrodzenie brutto bez członków zarządu w zł	4 292,55	4 677,65
4	Przeciętne wynagrodzenie brutto z członkami zarządu w zł	4 395,57	4 748,62
5	Bezosobowy fundusz płac	218 415,65	117 962,02

VII . WYKORZYSTANIE AMORTYZACJI NA ODTWORZENIE MAJĄTKU PRODUKCYJNEGO

Wyszczególnienie		Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec kwartału sprawozdawczego
1	Naliczona od początku roku kwota amortyzacji w PLN	246 397,36	222 837,20
2	Wydatkowana od początku roku kwota na odtworzenie majątku w PLN	573 015,63	193 467,12
3	Wartość umów leasingowych	0,00	0,00

VIII . W przypadku wystąpienia straty netto, utraty zdolności kredytowej lub braku płynności finansowej należy podać przyczyny oraz krótki opis działań mających na celu poprawę kondycji spółki:

Strata w wysokości 127.247,47 zł jest wynikiem:

- wzrostu cen paliwa,
- braku kierowców, co w konsekwencji utrzymywania rozkładu jazdy powoduje konieczność pracy w nadgodzinach
- niedoszacowanie kosztów przewozów osób niepełnosprawnych (powodem także wzrost ceny paliwa)

IX . Ocena bieżącej sytuacji ekonomicznej w spółce:

Brak kierowców na rynku pracy powoduje, że Spółka ma 2 możliwości - albo zawieszać kursy autobusów, albo zwiększyć pracę kierowców w nadgodzinach - co powoduje wzrost kosztów. Spółka poszukuje i zachęca kierowców do zawiązania stosunku pracy na tym stanowisku informując o dostawie nowych autobusach w 2019 i 2020 roku.

Na bieżąco śledzimy też informacje o zarobkach w innych spółkach aglomeracji. Niepokojącym zjawiskiem, które może negatywnie wpływać na sytuację ekonomiczną Translubu będzie wzrost cen paliw a także części zamiennych oraz mediów (wody,gazu,energii elektrycznej).

X . Zagrożenia działalności spółki :

Nadal zagrożeniem działalności Spółki jest brak chętnych do podjęcia pracy jako kierowca, mechanik czy elektromechanik.

Choroby kierowców czy mechaników dezorganizują pracę na tych stanowiskach.

Występuje również brak chętnych ze strony młodzieży po ukończeniu szkół.

Przyczyną braku chętnych do podjęcia pracy na tych stanowiskach jest też świadomość, że trzeba pracować w dni wolne, w nocy - tłumaczenia, że takie zmiany zdarzają się raz na 2 - 3miesiące nie przekonują kandydatów na te stanowiska.

Konieczność zapewnienia obsługi przez kierowców tak by nie zawieszać linii spowodowała konieczność pracy kierowców w nadgodzinach co z kolei wpłynęło na wzrost kosztów wynagrodzeń kierowców za III kwartał o 128 tys. zł.

W chwili obecnej podobne działania (praca w nadgodzinach) zostały podjęte w grupie mechaników.

XI . Informacja o przeprowadzonych w spółce kontrolach i ich wynikach:

Data kontroli	Organ kontrolujący	Wnioski pokontrolne
09.02.2018	SANEPID	BRAK

.....
PREZES ZARZĄDU



**SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI
SPÓŁKI LOSIR SP. Z O.O.
ZA ROK 2017**

sporządzony dnia 8 czerwca 2018 roku.

Kapitał zakładowy: 981.100 zł,
Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu,
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS 0000510060
LOSIR Sp. z o.o.
ul. Kołłątaja 2, 62-030 Luboń
NIP 7831712221
REGON 302709325
www.losir.eu
losir@losir.eu
tel. 61 899 22 35

Sprawozdanie Zarządu
z działalności Spółki LOSIR Sp. z o. o.
za rok 2017

LOSIR Sp. z o. o. z siedzibą w Luboniu, przy ul. Kołłątaja 2, której założycielem i jedynym właścicielem jest Miasto Luboń (100% udziałów), w roku gospodarczym 2017, prowadziła swoją działalność zgodnie z umową Spółki oraz wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego.

Organami Spółki są:

- *Zgromadzenie Wspólników* reprezentowane przez Burmistrza Miasta Luboń,

- *Rada Nadzorcza*, której skład w roku 2017 przedstawiał się następująco:
 - *Rafał Marek* – przewodniczący,
 - *Michał Tkaczuk* – członek do 15.03.2017 r.
 - *Igor Szymkowiak* – członek do 31.10.2017 r.
 - *Sylwia Tomczak* – Krzyżanowska – członek od 12.04.2017 r.
 - *Andrzej Polaszek* – członek od 01.12.2017 r.

- *Zarząd*

Szczegółowe kompetencje oraz zasady funkcjonowania organów Spółki określają:

- *Akt założycielski Spółki,*
- *Regulamin Rady Nadzorczej,*
- *Kodeks Spółek Handlowych.*

Kierowanie działalnością Spółki należy do kompetencji Zarządu, który w 2017 roku działał w składzie:

- *Zbigniew Trawka* do dnia 31.05.2017 roku – *Prezes Zarządu*
- *Michał Kosiński* od dnia 01.06.2017 roku – *Prezes Zarządu*

Księga udziałów

Lp.	Imię i nazwisko (adres firmy)	Adres (siedziba)	Liczba udziałów	Łączna wartość nominalna udziałów
1.	Miasto Luboń	Plac Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń	4.811	481.100,00
2.	Miasto Luboń	Plac Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń	5.000	500.000,00

Przedmiot działalności spółki

Przedmiotem działalności Spółki jest:

- działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej,
- działalność obiektów sportowych,
- działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych,
- organizacja wystaw i konferencji,
- przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych – catering.

Zdarzenia istotnie wpływające na działalność jednostki, jakie nastąpiły w roku obrotowym, a także po jego zakończeniu, do dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego

W 2017 roku nastąpiła zmiana w Zarządzie Spółki. W dniu 31.05.2017 r. Rada Nadzorcza LOSIR Sp. z o. o. uchwałą nr 2/2017 odwołała Pana Zbigniewa Trawkę z funkcji Prezesa Zarządu, zaś uchwałą nr 3/2017 powołała Pana Michała Kosińskiego do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu. Wraz ze zmianą Zarządu Spółki, utworzono nowe stanowisko Dyrektora ds. finansowo – kadrowych na którym zatrudniona została Pani Anna Pruchniewicz. Zmiany dokonano również na stanowisku osoby odpowiedzialnej za prowadzenie ksiąg rachunkowych. W dniu 26.07.2017 roku rozwiązano umowę o pracę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym (art. 52 kp) z Główną Księgową Panią Agnieszką Szymańską. Od 01.08.2017 r. prowadzenie ksiąg powierzono Pani Magdalenie Wesółkin.

Uchwałą nr 11/2017 z dnia 27 lipca 2017 roku Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników LOSIR Sp. z o. o. w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego Spółki, podwyższono kapitał zakładowy Spółki o kwotę 500.000 zł do kwoty 981.100 zł.

Zarząd Spółki podjął decyzję o zakończeniu z dniem 31.12.2017 r. prowadzenia działalności związanej ze świadczeniem usług klubu New York Sport. Działalność klubu przynosiła straty.

W rezultacie nastąpiło zmniejszenie zatrudnienia w związku z rozwiązaniem umów o pracę z trzema pracownikami oraz wypłaty na ich rzecz należnych im z tego tytułu świadczeń. Od 01.01.2018 r. działalność klubu przejął podmiot zewnętrzny, który wynajmuje od Spółki powierzchnię na prowadzenie tożsamej działalności. Umowa została zawarta na okres 3 lat. Z tego tytułu Spółka uzyskuje systematyczne comiesięczne przychody, a ponadto nowy właściciel klubu wynajmuje od Spółki dodatkowe pomieszczenia, które generują dodatkowe przychody.

Spółka zarządza następującymi obiektami:

- halą widowiskowo – sportową, przy ulicy Koflątaja 2 w Luboniu,
- boiskiem Orlik 2012, przy ulicy Dojazdowej w Luboniu,
- Stadionem Miejskim, przy ul. Rzecznej w Luboniu,
- boiskiem, przy ulicy Puszkina w Luboniu,
- boiskiem, przy ul. Szkolnej w Luboniu.

Wszelkie działania Zarządu Spółki były oparte na przyjętych założeniach, które miały na celu pozyskiwanie przyszłych odbiorców na oferowane przez Spółkę usługi. Prowadzona szeroka kampania promocyjna miała na celu dążenie do tego, by nazwa firmy i jej działalność były rozpoznawalne w branży sportowo-rekreacyjnej, usługach cateringowych oraz pozostałych obszarach działalności Spółki. Owocowało to pozyskaniem kolejnych klientów oraz wzrostem prestiżu Spółki jako organizatora wydarzeń sportowych i kulturalnych. Zanotowano od m-ca września 2017 r. wzrost zainteresowania usługami z dziedziny cateringu. Na zarządzanych przez Spółkę obiektach odbyło się w okresie objętym sprawozdaniem wiele imprez sportowych, kulturalnych o zasięgu ogólnopolskim. Organizowane były także obozy i półkolonie. Zwiększyły się możliwości wykorzystania będącej w zarządzie Spółki bazy sportowej. Na boisku przy ulicy Szkolnej oraz na Orliku przy ulicy Dojazdowej zostały wybudowane bieżnie 60 metrowe wraz ze skoczniami w dal.

Do dyspozycji Szkoły Podstawowej nr 2 w Luboniu wróciło zarządzane przez LOSIR Sp. z o. o. do dnia 30 listopada 2017 r. boisko ze sztuczną nawierzchnią.

Działalność Spółki została doceniona przez władze sportowe Wielkopolski i Miasto Luboń. Wraz z Wielkopolskim Związkiem Tenisa Stołowego otrzymało organizację Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w tenisie stołowym, która jest największą imprezą sportową w kraju. Łącznie we wszystkich konkurencjach startuje kilkanaście tysięcy zawodniczek i zawodników.

łącznie w roku 2017 na obiektach LOSIR odbyły się 82 imprezy sportowe, kulturalne i okolicznościowe. Na boiskach będących w zarządzie LOSIR Sp. z o. o. rozegrano łącznie ok. 200 meczów piłki nożnej w ramach rozgrywek Wielkopolskiego Związku Piłki Nożnej. Na obiektach LOSIR/Hala Sportowa, Orlik/ odbywały się zawody w ramach rywalizacji Szkolnego Związku Sportowego „Wielkopolska”.

W 2017 roku rozegrano na obiektach LOSIR sześć imprez rangi ogólnopolskiej

- 1/Mistrzostwa Polski w brazylijskim Jiu- jitsu – 3 – 4 marca.
- 2/Mistrzostwa Polski Cavalcanti – 21 – 22 września.
- 3/Grand Prix Kadetów w tenisie stołowym -31 marca – 2 kwietnia.
- 4/ Puchar Polski Seniorów w judo – 27 maja.
- 5/Mistrzostwa Polski Urzędów Skarbowych w siatkówce – 28 października.
- 6/Luboński Bieg Niepodległości

Rozegrano również 9 turniejów Luboń Cup, w których uczestniczyły zespoły z 8 województw.

Spółka LOSIR była operatorem realizacji projektów Lubońskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2017. Organizowaliśmy spływy kajakowe Wartą oraz zajęcia fitness. Oba z tych projektów cieszyły się największym zainteresowaniem mieszkańców Lubonia w kolejnej edycji Budżetu Obywatelskiego na 2018 rok. Świadczy to, o dobrym przygotowaniu pracowników Spółki do realizacji tego typu zadań.

Imprezy kulturalne, jakie są organizowane na Hali LOSIR cieszą się dużym zainteresowaniem mieszkańców Lubonia i okolicznych miejscowości. Odbyła się kolejna edycja Festiwalu Piosenki im. Janusza Kondratowicza, którego prestiż jako ważnego wydarzenia artystycznego systematycznie rośnie. Wydarzeniem, który cyklicznie się odbywa na początku września każdego roku, to „Złot Talentów” – festiwal twórczości artystycznej osób niepełnosprawnych.

Gala Siewcy to kluczowe wydarzenie dla mieszkańców Miasta. 5 lutego 2017 roku zostały wręczone kolejne wyróżnienia. Satysfakcją dla pracowników Spółki było przyznanie Siewcy Roku w kategorii „życie publiczne” Stowarzyszeniu Wspólna Droga, z którym od kilku lat współpracujemy pomagając organizować na obiektach LOSIR turnieje charytatywne.

W roku 2017 odbyły 3 obozy sportowe na obiektach LOSIR oraz Szkoły Podstawowej nr 5.

W kwietniu 2017 odbyła się pierwsza wystawa kotów na Hali LOSIR. To wydarzenie o randze międzynarodowej w roku 2018 odbyło się w dniach 24 i 25 marca.

Szacunkowo, na zarządzanych przez LOSIR obiektach trenowało i brało udział w różnych formach aktywności około 3.500 – 4.000 osób.

- Orlik – ok. 1.000 osób
- Boisko Stella – ok. 600 osób
- Stadion Miejski – ok. 800 osób
- Hala Sportowa – ok. 1.200 osób w sezonie letnim, natomiast w zimowym ponad 2.000 osób.

Przy szacunku nie wzięto pod uwagę zajęć szkolnych, które również na przedmiotowych obiektach się odbywają.

1. Wskaźniki finansowe i niefinansowe istotne dla oceny sytuacji jednostki, wraz z ich ocena

Wskaźniki płynności	2016	2017
<u>Aktywa bieżące</u>	304 266,10	157 818,49
Pasywa bieżące z wyłączeniem z tytułu dostaw i usług powyżej 12 miesięcy	873 328,66	813 154,35
Płynność I stopnia (bieżąca) [iloraz]	0,35	0,19
<u>Aktywa bieżące - zapasy</u>	286 141,69	144 651,98
Pasywa bieżące z wyłączeniem z tytułu dostaw i usług powyżej 12 miesięcy	873 328,66	813 154,35
Płynność II stopnia (szybka) [iloraz]	0,33	0,18

Niski poziom wskaźników płynności finansowej wiąże się z prawdopodobieństwem utraty przez Spółkę zdolności do regulowania bieżących zobowiązań.

**Wskaźniki struktury
majątkowej i kapitałowej**

	2016	2017
Suma bilansowa	1 453 215,66	998 978,25
- <u>Kapitał własny</u>	382 848,34	68 232,90
Suma bilansowa	1 453 215,66	998 978,25
Wskaźnik globalnego zadłużenia [%]	73,66	93,17

Wysoki poziom zadłużenia w działalności firmy w stosunku do posiadanego majątku.

Wskaźniki rentowności

	2016	2017
<u>Wynik brutto ze sprzedaży pro-</u> <u>duktów, towarów i materiałów</u>	-999 652,33	-132 066,10
Przychody operacyjne	2 280 987,83	3 395 627,21
Rentowność sprzedaży brutto [%]	-43,83	-3,89
<u>Wynik finansowy netto</u>	-839 520,13	-814 615,44
Przychody ze sprzedaży	2 280 987,83	3 395 627,21
Rentowność sprzedaży netto [%]	-36,81	-23,99
<u>Wynik finansowy netto</u>	-839 520,13	-814 615,44
(Kapitał własny na początek okresu + Kapitał własny na koniec okre- su) / 2	191 424,17	225 540,62
Rentowność Kapitału własnego [%]	-438,57	-361,18

Wskaźniki rentowności wykazują poziom niezadowalający i są ujemne.

2. Przewidywany rozwój jednostki

Zarząd Spółki planuje szereg działań mających na celu umocnienie pozycji LOSIR Sp. z o. o. jako niezawodnego partnera w zakresie działalności sportowo-rekreacyjnej. W tym celu prowadzone są działania uatrakcyjniające i rozszerzające ofertę Spółki oraz nawiązywana jest wielopłaszczyznowa współpraca z klubami, związkami sportowymi oraz stowarzyszeniami.

Celem poprawy kondycji finansowej Spółki planowana jest nowa inwestycja związana z zakupem 2 hal pneumatycznych do instalacji na obiektach w Luboniu, przy ul. Kołłątaja oraz przy ul. Dojazdowej. Zimowe wykorzystanie boisk ze sztuczną nawierzchnią przykrytych halami pozwoli na zwiększenie czasu wynajmu hali sportowej dla innych podmiotów. Inwestycja finansowana będzie z kredytu bankowego. Zarząd Spółki jest na etapie negocjacji warunków, celem uzyskania najkorzystniejszej oferty kredytu inwestycyjnego.

Na etapie ukończenia jest nowy kompleks boisk przy ul. Kołłątaja w Luboniu. Z uwagi na planowane na lipiec 2018 r. ukończenie inwestycji Spółka jest w trakcie przygotowania oferty na udostępnienie tego obiektu. W skład kompleksu rekreacyjno – sportowego wejdą: boisko piłkarskie, bieżnia dookólna tartanowa 200 m, bieżnia prosta 60 m ze skocznią w dal, boisko do siatkówki plażowej, boisko wielofunkcyjne (tenis, koszykówka, siatkówka) oraz plac zabaw. Wynajem komercyjny planowany jest na boisko piłkarskie, natomiast pozostałe elementy będą nieodpłatne.

Obecnie prowadzona jest rewitalizacja obiektu sportowego przy ul. Rzecznej w Luboniu- budowa nowego boiska piłkarskiego, 4 - ro torowej bieżni lekkoatletycznej tartanowej i pozostałej infrastruktury do lekkiej atletyki. Docelowo na obiekcie ma również pojawić się pełnowymiarowe boisko do piłki nożnej ze sztuczną nawierzchnią. W celu zapewnienia dodatniej rentowności obiektu Spółka planuje postawienie w formie kontenerowej całorocznego kompleksu szatniowo – hostelowego, zapewniając całodzienne wyżywienie.

W okresie ferii zimowych zorganizowano półkolonie sportowe oraz obóz sportowy dla drużyny TS Basket Gniezno. Podobne działania, ale w szerszym zakresie podejmowane będą w czasie wakacji letnich. Zorganizowane zostaną 3 -4 obozy sportowe oraz trzy turnusy półkolonii letnich na terenie obiektów LOSIR.

W zakresie usług żywienia zbiorowego, Spółka aktywnie przystępuje do przetargów dążąc do pozyskiwania nowych klientów, wprowadza oferty okolicznościowe, świadczy usługi w zakresie żywienia indywidualnego, utrzymuje niski stan magazynowy. Planowana jest produkcja i sprzedaż dodatkowo 300 posiłków dziennie przy niewielkiej modernizacji posiadanej bazy produkcyjnej oraz niewielkiej zmianie struktury zatrudnienia.

Spółka na bieżąco monitoruje rynek usług sportowo-rekreacyjnych oraz cateringowych w celu pozyskiwania nowych klientów oraz szukania rozwiązań mających korzystny wpływ na działalność Spółki. Do dalszego rozwoju Spółki wskazane jest podniesienie jej aktywów trwałych.

3. Ważniejsze osiągnięcia w dziedzinie badań i rozwoju

W roku obrotowym od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. Spółka nie ponosiła nakładów na badania i rozwój oraz nie odnotowała osiągnięć w obszarze R&D.

4. Aktualna i przewidywana sytuacja finansowa

Aktualną sytuację finansową spółki przedstawiają wskaźniki finansowe: rentowności, płynności oraz ogólnego zadłużenia, ujęte powyżej w niniejszym sprawozdaniu. W roku 2018 planuje się minimum przychody na poziomie wyniku roku 2017. W odniesieniu do kosztów, Zarząd podejmie działania mające na celu ich racjonalizację. Strata roku 2017 obejmuje odpisy aktualizujące przeterminowane należności, które nie były objęte windykacją przez poprzedni Zarząd Spółki. W związku z powyższym zakłada się że w roku 2018 Spółka osiągnie zysk na działalności.

5. Udziały/akcje własne

W roku obrotowym od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. w Spółka nie nabywała udziałów/akcji własnych.

6. Oddziały (zakłady) jednostki

W roku obrotowym od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. w Spółka nie posiadała oddziałów (zakładów).

7. Instrumenty finansowe

W roku od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. Spółka LOSIR Sp. z o. o. nie stosowała rachunkowości zabezpieczeń oraz nie wykorzystywała instrumentów finansowych w zakresie ryzyka: zmiany cen, kredytowego, istotnych zakłóceń przepływów środków pieniężnych oraz utraty płynności finansowej, na jakie jest ona narażona.

8. Wpływ działalności Spółki na środowisko naturalne

Działalność Spółki nie wpływa negatywnie na środowisko naturalne.

9. Zatrudnienie

Na dzień 31.12.2017 roku spółka zatrudniała na umowę o pracę 29 osób, w tym 3 osoby znajdowały się w okresie wypowiedzenia. W roku 2017 następowała rotacja zatrudnienia, zgodnie z zapotrzebowaniem.

10. Inne istotne informacje o stanie majątkowym i sytuacji finansowej, w tym ocena uzyskiwanych efektów oraz wskazanie czynników ryzyka i opis zagrożeń

10.1. WYBRANE DANE FINANSOWE

	Rok 2017	Rok 2016	różnica (2017-2016)
Aktywa trwałe	841.159,76	1.148.949,56	- 307.789,80
Aktywa obrotowe	157.818,49	304.266,10	-146.447,61
Należności krótkoterminowe	85.927,12	276.546,93	-190.619,81
Kapitał własny	68.232,90	382.848,34	-314.615,44
Kapitał podstawowy	981.100	481.100	500.000,00
Zobowiązania krótkoterminowe	770.337,35	911.367,32	-141.029,97

10.2 Ryzyko kontynuacji działalności

Spółka odnotowała straty w obszarze prowadzonej działalności związanej ze świadczeniem usług przez klub New York Sport oraz w obszarze prowadzonej działalności związanej ze świadczeniem usług żywienia zbiorowego. Niewątpliwie na zły wynik roku 2017 ma wpływ sporządzona aktualizacja i częściowe spisanie w koszty należności, które głównie dotyczą lat ubiegłych, tj. roku 2014, 2015 oraz 2016. Zostały one uznane przez Zarząd Spółki za wysoce wątpliwe. W 2017 roku zostały uregulowane zaległości z tytułu dostaw i usług oraz zaległości publicznoprawne dotyczące roku 2016. Wpływ przedmiotowych środków pieniężnych ma odzwierciedlenie w stanie środków pieniężnych Spółki na dzień bilansowy. Wysokie koszty wynagrodzeń w roku 2017 dotyczyły podwyżki wynagrodzeń dokonanych przez poprzedni Zarząd Spółki, wypłaty należnych odpraw oraz ekwiwalentów za niewykorzystany urlop dla pracowników w związku z zamknięciem nierentownej części działalności – klubu New York Sport. Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop wypłacono również pracownikom, z którymi rozwiązano stosunek pracy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym (art. 52 kp). Efektem rozwiązania tych umów była konieczność utworzenia rezerwy na sprawy sporne.

Ze względów ostrożnościowych rozwiązano utworzony w latach poprzednich aktyw z tytułu podatku odroczonego, którego rozwiązanie miało wpływ na podwyższenie straty netto o kwotę 203.569,80 zł.

10.3 Ryzyko zmiany cen

Istnienie ryzyka zmiany cen w ocenie Zarządu jest raczej znikome, gdyż Spółka posiada podpisane stałe umowy z jednostkami budżetowymi, klubami, przedsiębiorstwami.

10.4 Ryzyko transakcji finansowych

Jednym elementem niewielkiej niepewności w transakcjach jest rozliczanie należności pochodzących od klubów sportowych i stowarzyszeń wynajmujących od spółki obiekt hali. Istnieją pojedyncze przypadki opóźnień w płatnościach. Usługobiorcy Ci są precyzyjnie monitorowani i na bieżąco spłacają zaległości. Pozostali kontrahenci są klientami instytucjonalnymi, głównie sektora finansów publicznych, a więc takimi, których obowiązuje dyscyplina budżetowa. Transakcje dokonywane są głównie bezgotówkowo. Ryzyko transakcji należy ocenić jako minimalne.

10.5 Ryzyko istotnych zakłóceń przepływów środków pieniężnych oraz utraty płynności finansowej

Ryzyko utraty płynności finansowej to ryzyko braku możliwości spłaty przez Spółkę zobowiązań w wymagalnym terminie. W skład działań, które mają na celu ograniczenie przedmiotowego ryzyka wchodzi właściwe zarządzanie płynnością finansową. Płynność finansowa w spółce zostaje zachwiana między innymi w przypadku konieczności spłaty wysokich zaległości z lat ubiegłych oraz bieżących zobowiązań przy ograniczonych przychodach. W celu poprawy płynności finansowej Spółka na bieżąco monitoruje sytuację oraz podejmuje plany inwestycyjne pozwalające na uzyskaniu w przyszłości nowych źródeł przychodów (plany opisane w pkt. 2 informacji).

10.6 Ryzyko stóp procentowych i ryzyko kredytowe

W odniesieniu do udzielanych kontrahentom Spółki kredytów kupieckich Zarząd Spółki na bieżąco monitoruje płatności z tego tytułu. W razie wystąpienia należności przeterminowanych podejmuje działania mające na celu odzyskanie należności. W Spółce podejmowane są także działania minimalizujące ryzyko związane z zakłóceniem terminowego regulowania zobowiązań. W związku z tym Spółka stara się optymalizować zakupy i sprzedaż z kredytem kupieckim.



10. 7 Dodatkowe wyjaśnienia do kwot wykazanych w sprawozdaniu finansowym

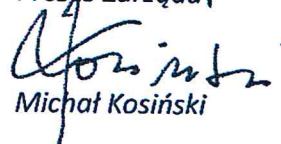
Na dzień bilansowy 31.12.2017 r. strata netto wyniosła 814.615,44 zł, w tym strata na sprzedaży (marża brutto) wyniosła 132.066,10 zł. Różnica pomiędzy ww. kwotami w wysokości 682.249,34 zł dotyczy:

- aktualizacji i częściowego spisania w koszty należności, które głównie dotyczą lat ubiegłych, tj. roku 2014, 2015 oraz 2016,
- rozwiązania ze względów ostrożnościowych, utworzonego w latach poprzednich aktywu z tytułu podatku odroczonego,
- utworzenia rezerwy na sprawy sporne.

Luboń, dnia 8 czerwca 2018 r.

LOSIR Sp. z o.o.
62-030 Luboń, ul. Kollataja 2
tel./fax 61 899 22 35
NIP 7831712221, REGON 302709325
KRS 0000510060
KAPITAŁ ZAKŁADOWY:
981 100,00 zł

Prezes Zarządu,


Michał Kosiński

**Miasto Luboń**

Pl. Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń

Tel. +48 61 813 00 11

www.lubon.pl

Numer załącznika

Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2018 rok." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 13, jestem przeciw 1, wstrzymuję się 7.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 2018-12-17 17:46:00

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Anna Bernaciak</i>
2.	<i>Łukasz Budzyński</i>
3.	<i>Katarzyna Ekwińska</i>
4.	<i>Dorota Franek</i>
5.	<i>Piotr Izydorski</i>
6.	<i>Magdalena Kleczewska</i>
7.	<i>Paweł Krzyszostaniak</i>
8.	<i>Andrzej Okupniak</i>
9.	<i>Michał Szwacki</i>
10.	<i>Karolina Wilczyńska-Kąkol</i>
11.	<i>Paweł Wolniewicz</i>
12.	<i>Magdalena Woźniak</i>
13.	<i>Teresa Zygmantowska</i>

Jestem przeciw	
1.	<i>Monika Nawrot</i>

Wstrzymuję się	
1.	<i>Iwona Kaczmarek</i>
2.	<i>Beata Łakomy</i>
3.	<i>Małgorzata Nyćkowiak</i>
4.	<i>Marek Samulczyk</i>
5.	<i>Bogdan Tarasiewicz</i>
6.	<i>Artur Wiśniewski</i>
7.	<i>Elżbieta Zapłata-Szwedziak</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Dominika Kędziora*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.



Uchwała numer "Rozpatrzenieprojektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Luboń na lata 2018-2028." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 13, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 8.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 2018-12-17 17:51:03

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Anna Bernaciak</i>
2.	<i>Łukasz Budzyński</i>
3.	<i>Katarzyna Ekwińska</i>
4.	<i>Dorota Franek</i>
5.	<i>Piotr Izydorski</i>
6.	<i>Magdalena Kleczewska</i>
7.	<i>Paweł Krzyżostaniak</i>
8.	<i>Andrzej Okupniak</i>
9.	<i>Michał Szwacki</i>
10.	<i>Karolina Wilczyńska-Kąkol</i>
11.	<i>Paweł Wolniewicz</i>
12.	<i>Magdalena Woźniak</i>
13.	<i>Teresa Zygmantowska</i>

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
1.	<i>Iwona Kaczmarek</i>
2.	<i>Beata Łakomy</i>
3.	<i>Monika Nawrot</i>
4.	<i>Małgorzata Nyckowski</i>
5.	<i>Marek Samulczyk</i>
6.	<i>Bogdan Tarasiewicz</i>
7.	<i>Artur Wiśniewski</i>
8.	<i>Elżbieta Zapłata-Szwedziak</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Dominika Kędziora*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

OPINIA KOMISJI BUDŻETU I FINANSÓW RADY MIASTA LUBOŃ W SPRAWIE PROJEKTU BUDŻETU MIASTA LUBOŃ NA ROK 2019.

Zgodnie z par. 5, ust 3 i ust. 5 uchwały nr XLVIII/258/2010 Rady Miasta Luboń z dnia 29 lipca 2010r., zmienionej uchwałą nr XI/56/2011 Rady Miasta Luboń z dnia 16 czerwca 2011r. oraz uchwałą nr XXIII/146/2012 Rady Miasta Luboń z dnia 26 lipca 2012r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, Komisja Budżetu i Finansów, na posiedzeniu w dniu 12.12.2018 r. dokonała analizy projektu budżetu Miasta Luboń, przedłożonego Radzie Miasta Luboń przez Burmistrza Miasta Luboń.

Przewodniczący Komisji Rady Miasta: Sfery Społecznej, Ochrony Środowiska, Komunalnej i Prawnej przekazali opinie wypracowane na swoich komisjach. W każdej z nich, projekt budżetu został zaopiniowany pozytywnie.

Podczas posiedzenia w dniu 12.12.2018 r., członkowie Komisji Budżetu i Finansów ustalili, że:

- Forma oraz szczegółowość projektu budżetu jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
- Budżet Miasta Luboń na rok 2019 zaplanowano z zachowaniem równowagi finansowej.
- W projekcie uwzględnione zostały założenia do projektu Budżetu Miasta przyjęte Zarządzeniem Burmistrza Miasta Luboń nr 86/2018 w dniu 05.09.2018r.
- Projekt budżetu zakłada **dochody** w kwocie: 138,8 mln zł, z czego:
 - dochody bieżące wynoszą: 124,5 mln zł,
 - dochody majątkowe wynoszą: 14,4 mln zł.

Po przeprowadzonej analizie Komisja Budżetu i Finansów ma następujące uwagi i spostrzeżenia:

- W projekcie budżetu zaplanowano dochody na programy finansowane z udziałem środków europejskich w wysokości 11,1 mln, w tym na:
 1. koncentrację transportu publicznego Miasta Luboń - 9,1 mln zł;
 2. kompleksowe przedsięwzięcie w zakresie rozwoju i promocji zrównoważonej mobilności - 104,5 tys. zł
 3. poprawę efektywności energetycznej w sektorze publicznym MOF Poznania w drodze kompleksowej, głębokiej modernizacji energetycznej obiektu Szkoły Podstawowej nr 2 w Luboniu- 1,8 mln zł
 4. projekt Programu Erasmus+ 14,3 tys. zł
 5. wdrożenie usprawnień organizacyjnych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej przez działania nakierowane na poprawę obsługi klienta - 15,6 tys. zł
 6. poprawę dostępu do usług społecznych wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania - 132,3 tys. zł
- Dochody bieżące zakładają zwiększenie wpływów z PIT-u (+8,2 mln zł w stosunku do roku 2018), założenie oparte jest na szacunkach przesłanych przez

Ministerstwo Finansów (zgodnie z pismem Ministra Finansów z dnia 12 października 2018r.).

- Dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych ustawami zaplanowano w kwocie 24,5 mln zł
- Ujęto również część oświatową subwencji ogólnej w wysokości 20,3 mln

- **Wydatki** zaplanowane w budżecie Miasta Luboń na 2019 rok wynoszą 152 mln zł, w tym:
 - majątkowe w wysokości 32,6 mln zł (tj. na poziomie wyższym o 7,8 mln zł w porównaniu do planu na rok 2018),
 - wydatki bieżące zaplanowano w kwocie 119,4 mln zł, tj. na poziomie wyższym o 2,5 mln zł w stosunku do planu na rok 2018 (stan na 20.11.2018r.).

Udział poszczególnych rodzajów wydatków w wydatkach ogółem:

- wydatki na oświatę 56,6 mln zł, tj. 37%,
- wydatki na pomoc rodzinie (świadczenia 500+) 25,5 mln zł, tj. 17 %,
- wydatki na gospodarkę komunalną i ochronę środowiska 22,1 mln zł, tj. 15%,
- wydatki na transport (komunikacja miejska i budowa dróg) 19,2 mln zł, tj. 13%.

Wyższe w stosunku do planu na rok 2018 wydatki dotyczą między innymi oświaty i wychowania (+10 mln zł), wydatków na gospodarkę komunalną i ochronę środowiska (+8,2 mln zł).

- Obniżono natomiast wydatki na świadczenia rodzinne (500+) o 4,3 mln zł, kulturę fizyczną o 4,1 mln zł, gospodarkę mieszkaniową o 524,2 tys. zł.

- Nadwyżka operacyjna na rok 2019 to kwota 5,1 mln zł. Pojawia się **deficyt** budżetu w wysokości: 13,2 mln zł, który będzie sfinansowany przychodami z tytułu kredytów i pożyczek.

- Zaplanowane przychody budżetowe stanowią kwotę 18,8 mln zł. Rozchody budżetowe zaplanowano w kwocie 5,6 mln zł na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów.

- Prognozowane **zadłużenie** Miasta na koniec 2019 roku szacowane jest na 47,8 mln zł. Wskaźnik zadłużenia do dochodów ogółem, wyniesie w 2019 roku 34%. Na koniec roku 2018 planowana kwota zadłużenia to: 34,6 mln zł.

Po zapoznaniu się z opiniami pozostałych Komisji oraz biorąc pod uwagę obiektywne uwarunkowania w zakresie gospodarki finansowej samorządu i uwzględniając

wyjaśnienia otrzymane na posiedzeniach Komisji, Komisja Budżetu i Finansów **pozytywnie zaopiniowała** projekt budżetu Miasta Luboń na rok 2019 wraz z autopoprawkami.

za pozytywną opinią– 7 głosów
wstrzymało się– 4 głosów

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów
Katarzyna Ekwińska

REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA
W POZNANIU
WA-0951,0952,0957/99/2018

Poznań, dnia 6 grudnia 2018 r.

Burmistrz
Miasta Luboń

WPEŁNIŁO
Kancelaria Ogólna UM Luboń

10. GRU. 2018
28007/2018

Ilość załączników 3
Pocpis

W załączeniu przesyłam uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w sprawie wyrażenia opinii o:

- projekcie uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2019 rok,
- projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Luboń,
- możliwości sfinansowania deficytu ustalonego w projekcie uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2019 rok.

Łacznik, Wydział
Inżynieria, Architektura, Budownictwo

[Podpis]
Jacek Prochocinski

Uchwała SO – 0952/32/17/2018

Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu

z dnia 5 grudnia 2018 r.

w sprawie opinii o projekcie uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2019 rok

Skład Orzekający, wyznaczony Zarządzeniem Nr 4/2016 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 28 stycznia 2016 r. ze zm., w osobach:

Przewodnicząca: Janina Kotlińska,

Członkowie: Karol Chyra,

Michał Suchanek,

działając na podstawie art. 13 pkt 3 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561) w związku z art. 238 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.) wyraża o projekcie uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2019 rok

opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

I.

Projekt uchwały budżetowej na 2019 rok został przedłożony tutejszej Izbie w celu zaopiniowania w dniu 15 listopada 2018 r. (zarządzenie nr 108/2018 Burmistrza Miasta Luboń z dnia 14 listopada 2018 r.). Wraz z projektem uchwały przedłożone zostało uzasadnienie do uchwały oraz materiały informacyjne.

1. Skład Orzekający stwierdził, że szczegółowość projektu budżetu, uzasadnienie oraz materiały informacyjne przedłożone wraz z projektem uchwały budżetowej odpowiadają wymogom określonym w uchwale Rady Miasta Luboń nr XLVIII/258/2010 z dnia 29 października 2010 r., zmienionej uchwałą Nr XI/56/2011 z dnia 16 czerwca 2011 r. oraz uchwałą Nr XXIII/146/2012 z dnia 26 lipca 2012 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu Miasta Luboń oraz rodzajów i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.
2. Zakres unormowań zawartych w projekcie uchwały budżetowej odpowiada wymogom ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.) (dalej ufp.), a w szczególności art. 212–215, art. 222, art. 235–237 i art. 258.

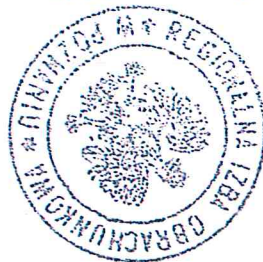
II.

W projekcie budżetu na 2019 r. zostały ustalone:

- dochody w wysokości 138.826.246,65 zł, w tym: dochody bieżące 124.474.181,07 zł, dochody majątkowe 14.352.065,58 zł
 - wydatki w wysokości 151.985.306,81 zł, w tym: wydatki bieżące 119.388.701,84 zł, wydatki majątkowe 32.596.604,97 zł
 - deficyt budżetowy w wysokości 13.159.060,16 zł, tj. na poziomie 9,47% planowanych dochodów.
1. Proponowane w projekcie budżetu dochody bieżące są wyższe od planowanych wydatków bieżących o kwotę 5.085.479,23 zł, a zatem spełniony zostanie wymóg wynikający z przepisu art. 242 ufp.
 2. W projekcie uchwały określono łączną kwotę planowanych przychodów w wysokości 18.792.747,28 zł oraz łączną kwotę rozchodów w wysokości 5.633.687,12 zł. Przychody planuje się z tytułu zaciągania pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952). Rozchody dotyczą spłaty wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów krajowych (§ 992).
 3. Analiza danych zawartych w projekcie uchwały budżetowej, w projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz w materiałach informacyjnych wykazała spełnienie relacji, o której jest mowa w art. 243 ufp, co jest warunkiem koniecznym uchwalenia budżetu.
 4. Kwoty zaplanowanych w wydatkach budżetu rezerw, tj. rezerwy ogólnej i rezerw celowych mieszczą się w granicach określonych w przepisie art. 222 ust. 1 i 3 ustawy finansach publicznych, a rezerwa celowa na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego mieści się w limicie określonym w art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401, z późn. zm.).
 5. Do projektu budżetu dołączono m.in. plan dochodów z opłat i kar za korzystanie ze środowiska oraz wydatków na zadania z zakresu ochrony środowiska, do których Skład Orzekający nie wnosi uwag.
 6. Zakres proponowanych upoważnień, jakie Organ Stanowiący ma udzielić Organowi Wykonawczemu nie budzi zastrzeżeń.
 7. W uzasadnieniu do projektu budżetu wskazano założenia, jakie przyjęto do wyliczeń prognozowanych dochodów oraz kalkulacji wydatków. Omówiono rodzaje wydatków planowanych do realizacji w poszczególnych podziałkach klasyfikacji budżetowej.
 8. Realizując działalność szkoleniowo-instruktażową (art. 1 ust. 4 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych) Skład Orzekający wskazuje, że w załączniku Nr 7, w zestawieniu planowanych na rok 2019 kwot dotacji dla jednostek sektora finansów publicznych, nie wykazano (jak wynika

z zał. Nr 2) wydatków majątkowych o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne w kwocie 50.000 zł.

Mając powyższe na uwadze Skład Orzekający postanowił, jak w sentencji.



Przewodnicząca
Składu Orzekającego
Janina Kotlińska
dr hab. Janina Kotlińska

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA
w POZNANIU

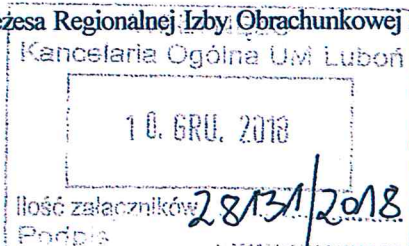
Uchwała SO - 0951/70/17/D/2018

Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu
z dnia 5 grudnia 2018 roku

w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu ustalonego w projekcie uchwały budżetowej
Miasta Luboń na 2019 rok

Skład Orzekający, wyznaczony Zarządzeniem Nr 4/2016 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej z
dnia 28 stycznia 2016 r. ze zm., w składzie:

Przewodnicząca: Janina Kotlińska,
Członkowie: Karol Chyra,
Michał Suchanek,



działając na podstawie art. 13 pkt 10 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach
obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561) oraz art. 246 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach
publicznych z (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.), wyraża o możliwości sfinansowania deficytu budżetu
ustalonego w projekcie uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2019 rok

opinię pozytywną.

Uzasadnienie

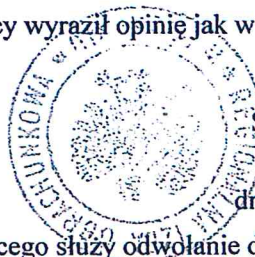
W projekcie budżetu Miasta Luboń na 2019 r. zaplanowane zostały dochody w wysokości 138.826.246,65 zł i wydatki w wysokości 151.985.306,81 zł. Deficyt wyniesie 13.159.060,16 zł. Relacja deficytu do planowanych dochodów budżetu wynosi 9,47%.

W § 3 projektu uchwały budżetowej wskazano, że deficyt budżetu zostanie sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek. W załączniku Nr 6 do projektu uchwały budżetowej zaplanowano przychody z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w kwocie 18.792.747,28 zł. Rozchody zaplanowano na spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów w kwocie 5.633.687,12 zł.

Przewiduje się, że w roku budżetowym 2019 roku spłata zobowiązań Miasta z tytułu rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami wynosić będzie 6.523.687,12 zł, co stanowić będzie 4,69% planowanych dochodów, a więc zachowany zostanie wymóg dotyczący dopuszczalnego limitu spłat zobowiązań, wynikający z art. 243 ustawy o finansach publicznych, który wg projektów uchwał: budżetowej i Wieloletniej Prognozy Finansowej wynosi 7,68%.

Skład Orzekający uznaje, że wskazane źródło sfinansowania deficytu przychodami z kredytów, pożyczek zaproponowane w projekcie uchwały budżetowej na 2019 rok jest prawnie dopuszczalne i możliwe do pozyskania przez Miasto.

Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający wyraził opinię jak w sentencji.



Przewodnicząca
Składu Orzekającego

dr hab. Janina Kotlińska

Pouczenie: Od niniejszej uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.



BURMISTRZ MIASTA LUBOŃ

Luboń, dnia 12 grudnia 2018r.

Rada Miasta Luboń

I. Stanowisko Burmistrza Miasta Luboń w sprawie opinii o projekcie uchwały budżetowej Miasta na rok 2019

Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej jest pozytywna, bez zastrzeżeń i uwag.

W punkcie II. 8 Skład Orzekający wskazał, że „w załączniku Nr 7, w zestawieniu planowanych na rok 2019 kwot dotacji dla jednostek sektora finansów publicznych, nie wykazano (jak wynika zał. Nr 2) wydatków majątkowych o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne w kwocie 50.000 zł”.

Odpowiedź: W załączniku nr 2 w rozdziale 60014 - Drogi publiczne powiatowe, ujęto dotację na inwestycje i zakupy inwestycyjne w kwocie 50.000 zł. Dotacja ta dotyczy dofinansowania zadania pn. *Koncepcja projektowa budowy mostu przez Wartę łączącego m. Luboń i m. Czapury wraz z dojazdami* co zostało pokazane w załączniku nr 2a - Wydatki majątkowe budżetu Miasta Luboń na rok 2019. Wskazanie Składu Orzekającego, że dotację należy dodatkowo wykazać w załączniku nr 7 należy uznać za uzasadnione.

Odpowiednio do wskazania RIO, zmiana zostanie wprowadzona autopoprawką.

II. Stanowisko Burmistrza Miasta Luboń w sprawie opinii o projekcie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Luboń na lata 2019-2029

Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej jest pozytywna, bez zastrzeżeń i uwag.

W pkt II.8 opinii Skład Orzekający zawarł następujące wskazówki:

a) w poz.10.1 w latach 2020-2021 nie wykazano "Spłat kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych", które wynikają z poz. 5.1 "Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych".

Odpowiedź:

Odpowiednia zmiana zostanie wprowadzona autopoprawką.

b) nie została spełniona reguła logiczna w poz. 12.5 = (12.3-123.1) (124-124.1) różnice: w roku 2019 - 88.823,59 zł, w roku 2020 -1.377.225,01 zł,

Odpowiedź:

Wskazane różnice dotyczą wkładu własnego w ramach zadania „Kompleksowe przedsięwzięcie w



BURMISTRZ MIASTA LUBOŃ

zakresie rozwoju i promocji zrównoważonej mobilności miejskiej w Mieście Luboń z priorytetowym znaczeniem niskoemisyjnych form transportu oraz Inteligentnych Systemów Transportowych”. W tym przypadku Miasto Luboń otrzymało dofinansowanie, lecz umowa nie została jeszcze podpisana. Dlatego w projekcie przyjęto, że kwot tych nie należy ujmować w pkt. 12.5 którego brzmienie jest następujące: „Wydatki na wkład krajowy w **związku z umową na realizację programu**, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami.”. Należy dodać, że wspomniana w opinii reguła, nie znajduje podstawy w żadnym przepisie prawnym. Mimo tych zastrzeżeń odpowiednia zmiana zostanie wprowadzona autopoprawką.

c) w poz. 14.1 "spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych tj. zaciągniętych do 31 grudnia 2018 r., w latach 2019-2027 wykazano w łącznej kwocie 22.899.999,16 zł, podczas gdy dług Jednostki na koniec 2018 r. prognozuje się w wysokości 34.640.182,08 zł (różnica 11.740.132,92 zł) Różnica jest równa kwocie planowanych do zaciągnięcia zobowiązań w roku 2018 z tytułu kredytów i pożyczek.

Odpowiedź:

Z brzmienia pkt. 14.1. wynika, że w pozycji tej ujmuje się *Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające **wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych***. Na dzień sporządzenia projektu budżetu Miasto Luboń nie uruchomiło kredytu zaplanowanego na rok 2018. Zawarta umowa przyznaje pełną swobodę wyboru terminu uruchomienia kredytu i jego ostatecznej wysokości. Dlatego należy uznać, że nie zostały zaciągnięte zobowiązania skutkujące obowiązkiem spłaty rat kapitałowych.

Należy dodać, że sposób prezentacji danych w poz. 14.1 jaki przyjęto w projekcie, stosowany był zarówno przez cały rok 2018 jak i w latach poprzednich.

Przygotował:

Mirosław Stromczyński

Skarbnik Miasta Luboń

Otrzymują:

- Biuro Rady Miasta
- a/a Skarbnik Miasta

Autopoprawka

do projektu uchwały nr III/ /2018 Rady Miasta Luboń z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2019 rok.

1. § 1 ust. 1 pkt otrzymuje następujące brzmienie:

„Ustala się dochody budżetu na 2019 rok w łącznej kwocie 142.625.746,65 zł,

z tego:

- dochody bieżące w kwocie 124.474.181,07 zł;
 - dochody majątkowe w kwocie 18.151.565,58 zł,
- zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.”

2. § 1 ust. 2 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„dochody na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, w wysokości 14.856.463,13 zł.”

3. § 2 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

Ustala się wydatki budżetu na 2019 rok w łącznej kwocie 155.784.806,81 zł,

z tego:

- wydatki bieżące w kwocie 119.388.701,84 zł;
 - wydatki majątkowe w kwocie 36.396.104,97 zł,
- zgodnie z załącznikiem Nr 2 i Nr 2a.

4. § 2 ust. 2 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, w wysokości 17.171.764,60 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 5.”

5. W załączniku nr 1 (plan dochodów) dokonuje się następujących zmian:

W dziale 600 - Transport i łączność

Rozdział 60004 - Lokalny transport zbiorowy

w par. 6257 - *Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego zwiększa się o kwotę 3.799.500,00 zł, zmiana dotyczy dofinansowania zadania pn. Koncentracja transportu publicznego Miasta Luboń wokół transportu szynowego w drodze budowy Zintegrowanego Węzła Przesiadkowego w Luboniu wraz z działaniami uzupełniającymi.*

6. W załączniku nr 2 (plan wydatków) dokonuje się następujących zmian:

Dział 600 - Transport i łączność

Rozdział 60004 - Lokalny transport zbiorowy

- Wydatki o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne na programy finansowane środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy zwiększa się o kwotę 3.799.500,00 zł dotyczy zadania pn. *Koncentracja transportu publicznego Miasta Luboń wokół transportu szynowego w drodze budowy Zintegrowanego Węzła Przesiadkowego w Luboniu wraz z działaniami uzupełniającymi*

Dział 710 - Działalność usługowa

Rozdział 71004 - Plany zagospodarowania przestrzennego

- dokonuje się przeniesienia kwoty 9.563,00 zł z grupy wydatki jednostek budżetowych związane z realizacją ich

statutowych zadań na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, zmiana związana z zadaniem - Plany zagospodarowania przestrzennego.

7. Dokonuje się zmian w załączniku nr 2a w ten sposób, że:

w rozdziale 60004 zadanie pn. *Koncentracja transportu publicznego Miasta Luboń wokół transportu szynowego w drodze budowy Zintegrowanego Węzła Przesiadkowego w Luboniu wraz z działaniami uzupełniającymi* zwiększa się o kwotę 3.799.500,00 zł.

8. Dokonuje się zmian w załączniku nr 5 w ten sposób, że w rozdziale 60004 zadanie pn. *Koncentracja transportu publicznego Miasta Luboń wokół transportu szynowego w drodze budowy Zintegrowanego Węzła Przesiadkowego w Luboniu wraz z działaniami uzupełniającymi* zwiększa się o kwotę 3.799.500,00 zł.

9. W załączniku nr 7:

Rozdział 60004 - Lokalny transport zbiorowy

- zwiększa się *Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich*, o kwotę 3.799.500,00 zł dotyczy zadania pn. *Koncentracja transportu publicznego Miasta Luboń wokół transportu szynowego w drodze budowy Zintegrowanego Węzła Przesiadkowego w Luboniu wraz z działaniami uzupełniającymi*.

Rozdział 60014 - Drogi publiczne powiatowe

do wykazu dotacji dodaje się *dotację celową na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych* w kwocie 50.000,00 zł, na zadanie pn. *Koncepcja projektowa budowy mostu przez Wartę łączącego m. Luboń i m. Czapury wraz z dojazdami*.

Rozdział 80104 - Przedszkola

dokonuje się zmian dotacji na zadania bieżące:

- Dotacja do Niepublicznego Przedszkola "Chatka Skrzatka" - zmniejszenie o kwotę 19.360,00 zł,
- Dotacja na wydatki ponoszone przez Gminę Dopiewo za pobyt dzieci z Lubonia w niepublicznych przedszkolach prowadzonych przez jednostki inne niż Gminę Dopiewo - zwiększenie o kwotę 3.960,00 zł,
- Dotacja na wydatki ponoszone przez Gminę Czerwonak za pobyt dzieci z Lubonia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez jednostki inne niż Gmina Czerwonak - zwiększenie o kwotę 9.100,00 zł,
- Dotacja na wydatki ponoszone przez Gminę Kaźmierz za pobyt dzieci z Lubonia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez jednostki inne niż Gmina Kaźmierz - zwiększenie o kwotę 6.300,00 zł.

Autopoprawka

do projektu uchwały nr III/ /2018 Rady Miasta Luboń z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Luboń na lata 2019-2029.

1. Dokonuje się zmiany w załączniku nr 1 zgodnie z załączoną tabelą:

Nazwy zmienianych pozycji	Kwoty zmian w zł		
	2019	2020	2021
1 Dochody ogółem , z tego:	3.799.500,00	0,00	0,00
1.2 dochody majątkowe	3.799.500,00	0,00	0,00
1.2.2 z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na inwestycje	3.799.500,00	0,00	0,00
2 Wydatki ogółem	3.799.500,00	0,00	0,00
2.2 Wydatki majątkowe	3.799.500,00	0,00	0,00
2.1.3 wydatki na obsługę długu	0,00	-20.000,00	0,00
10.1 Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	0,00	7.512.962,13	7.254.523,58
11.1 Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	9.563,00	0,00	0,00
11.3 Wydatki objęte limitem art. 226 ust. 3 ustawy	3.799.500,00	0,00	0,00
11.3.2 majątkowe	3.799.500,00	0,00	0,00
11.6 Wydatki inwestycyjne w formie dotacji na zadania inwestycyjne	3.799.500,00	0,00	0,00
12.2 Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	3.799.500,00	0,00	0,00
12.2.1 - w tym środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	3.799.500,00	0,00	0,00
12.2.1.1 - w tym środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania	3.799.500,00	0,00	0,00
12.4 Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	3.799.500,00	0,00	0,00
12.4.1 - w tym finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	3.799.500,00	0,00	0,00
12.4.2 Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	3.799.500,00	0,00	0,00
12.5 Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	88.823,59	1.377.225,01	0,00

2. Dokonuje się zmiany w załączniku nr 2:

w poz. 1.1.2.1. Koncentracja transportu publicznego Miasta Luboń wokół transportu szynowego w drodze budowy Zintegrowanego Wezła Przesiadkowego w Luboniu wraz z działaniami uzupełniającymi zwiększa się Kumit

zobowiązań i Limit wydatków na rok 2019 o kwotę 3.799.500,00 zł.

Autopoprawka

do projektu uchwały nr III/ /2018 Rady Miasta Luboń z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2018 rok.

1. W załączniku nr 2 (plan wydatków) dokonuje się następujących zmian:

Rozdział 80104 - Przedszkola

- par. 2540 - *Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty*- zmniejsza się o kwotę 1.570,00 zł,
- par. 2590 - *Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną* - zwiększa się o kwotę 1.570,00 zł,

2. W załączniku nr 5 (Zestawienie planowanych dotacji):

Rozdział 80104 - Przedszkola

- par. 2540 - *Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty, Dotacja do Niepublicznego Przedszkola "Chatka Skrzatka"* - zmniejsza się o kwotę 1.570,00 zł,
- par. 2590 - *Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną, Dotacja na wydatki ponoszone przez Gminę Kaźmierz za pobyt dzieci z Lubonia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez jednostki inne niż Gmina Kaźmierz* - zwiększa się o kwotę 1.570,00 zł.

Autopoprawka nr 2

do projektu uchwały nr III/ /2018 Rady Miasta Luboń z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2019 rok.

1. § 2 ust. 2 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, w wysokości 17.861.783,93 zł,
zgodnie z załącznikiem nr 5.”

2. § 13. Otrzymuje brzmienie:

„Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 155.785,00 zł;
- 2) celowe w wysokości 905.215,00 zł,

z tego:

- a) na realizację zadań określonych w Programie współpracy Miasta Luboń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w roku 2019, w wysokości 494.203,00 zł;
- b) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 411.012,00 zł.”

3. W załączniku nr 2 (plan wydatków) dokonuje się następujących zmian:

Dział 801 – Oświata i wychowanie

Rozdział 80101 – Szkoły podstawowe

- zwiększa się wydatki o kwotę 705.00,00 zł, dotyczy zadania pn. *Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym MOF Poznania w drodze kompleksowej, głębokiej modernizacji energetycznej obiektu Szkoły Podstawowej nr 2 w Luboniu.*

Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Rozdział 92109 - Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

- Zmniejsza się wydatki na *inwestycje i zakupy inwestycyjne* o kwotę 705.000,00 zł, dotyczy zadania pn. *Rewitalizacja Domu Włodarza - miejsca integracji społecznej, aktywizacji kulturalnej i atrakcji turystycznej dla społeczności miasta Luboń i regionu.*

4. Dokonuje się zmian w załączniku nr 2a, w ten sposób, że:

- w rozdziale 80101 – zwiększa się o kwotę 705.000,00 zł zadanie pn. *Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym MOF Poznania w drodze kompleksowej, głębokiej modernizacji energetycznej obiektu Szkoły Podstawowej nr 2 w Luboniu.*

- w rozdziale 92109 - zmniejsza się o kwotę 705.000,00 zł zadanie pn. *Rewitalizacja Domu Włodarza - miejsca integracji społecznej, aktywizacji kulturalnej i atrakcji turystycznej dla społeczności miasta Luboń i regionu.*

5. Dokonuje się zmian w załączniku nr 5, w ten sposób, że:

- w rozdziale 80101 – zwiększa się o kwotę 690.019,33 zł zadanie pn. *Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym MOF Poznania w drodze kompleksowej, głębokiej modernizacji energetycznej obiektu Szkoły Podstawowej nr 2 w Luboniu.*



Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu miasta Luboń na 2019 rok: a) przedstawienie przez Burmistrza projektu uchwały b) przedstawienie opinii KBiF c) przedstawienie opinii RIO d) przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii RIO i KBiF e) przesdatwienie autopoprawek do projektu budżetu f) dyskusja nad projektem budżetu g) głosowanie wniesionych przez Burmistrza autopoprawek h) głosowanie nad projektem uchwały wraz z autopoprawkami." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 13, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 8.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 2018-12-17 19:46:37

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Anna Bernaciak</i>
2.	<i>Łukasz Budzyński</i>
3.	<i>Katarzyna Ekwińska</i>
4.	<i>Dorota Franek</i>
5.	<i>Piotr Izydorski</i>
6.	<i>Magdalena Kleczewska</i>
7.	<i>Paweł Krzyszostaniak</i>
8.	<i>Andrzej Okupniak</i>
9.	<i>Michał Szwacki</i>
10.	<i>Karolina Wilczyńska-Kąkol</i>
11.	<i>Paweł Wolniewicz</i>
12.	<i>Magdalena Woźniak</i>
13.	<i>Teresa Zygmantowska</i>

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
1.	<i>Iwona Kaczmarek</i>
2.	<i>Beata Łakomy</i>
3.	<i>Monika Nawrot</i>
4.	<i>Małgorzata Nyćkowiak</i>
5.	<i>Marek Samulczyk</i>
6.	<i>Bogdan Tarasiewicz</i>
7.	<i>Artur Wiśniewski</i>
8.	<i>Elżbieta Zapłata-Szwedziak</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Dominika Kędziora*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

Uchwała SO-0957/32/17/2018

Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu

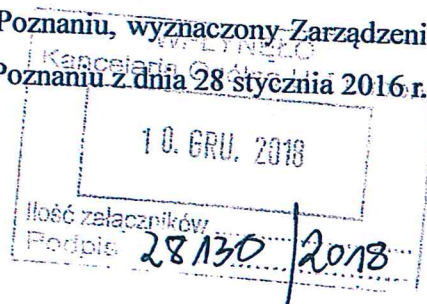
z dnia 5 grudnia 2018 roku

w sprawie opinii o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej
Miasta Luboń

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu, wyznaczony Zarządzeniem
Nr 4/2016 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 28 stycznia 2016 r. ze
zm., w osobach:

Przewodnicząca: Janina Kotlińska,

Członkowie: Karol Chyra,
Michał Suchanek,



działając na podstawie art. 13 pkt 12 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561) w związku z art. 230 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.) wyraża o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Luboń na lata 2019-2029

opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

I.

Projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019–2029 Miasta Luboń (dalej WPF) został przedłożony tutejszej Izbie w dniu 15 listopada 2018 r. (zarządzenie nr 109/2018 Burmistrza Miasta Luboń z dnia 14 listopada 2018 r.).

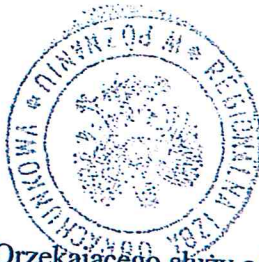
Wydając niniejszą opinię Skład Orzekający zapoznał się z następującymi dokumentami będącymi w posiadaniu Izby: projektem uchwały budżetowej na 2019 r., uchwałą budżetową po zmianach na 2018 r., uchwałami mogącymi mieć wpływ na zadłużenie Jednostki, sprawozdaniem sporządzonymi wg stanu na dzień 31.12.2017 r. i 30.09.2018 r.

II.

1. Projekt uchwały w sprawie WPF zawiera dane wymagane przepisami art. 226 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.) (dalej ufp).
2. Do projektu WPF dołączone zostały objaśnienia przyjętych wartości, czym spełniono wymóg określony art. 226 ust. 2a ufp.

3. Planowane wielkości budżetowe w latach objętych prognozą zapewniają przestrzeganie zasady, o której mowa w art. 242 ufp i wskazują, iż będzie zachowana relacja, o której mowa w art. 243 ufp.
4. Z projektu wynika, że okres objęty WPF odpowiada okresowi, na jaki przyjęto limity wydatków na realizację ujętych w prognozie przedsięwzięć, a prognoza kwoty długu sporządzona jest na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania, co wyczerpuje dyspozycję art. 227 ufp.
Projekt WPF przedstawia sposób sfinansowania spłaty długu. Prognozowana kwota długu na koniec 2019 roku wyniesie 47.799.242,24 zł, co będzie stanowiło 34,43% planowanych dochodów Jednostki ogółem.
5. Zakres przewidzianych dla organu wykonawczego upoważnień nie wykracza poza dyspozycję wynikającą z art. 228 ufp.
6. Projekt uchwały w sprawie WPF wykazuje zgodność z projektem uchwały budżetowej w zakresie wymaganym art. 229 ufp.
7. Projekt przedmiotowej uchwały w sprawie WPF wykazuje ciągłość realizacji przedsięwzięć ustalonych uchwałą Rady Miasta Luboń nr XL/304/2017 z dnia 14 grudnia 2017 r. ze zm.
8. Realizując działalność instruktażową (art. 1 ust. 4 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych) Skład Orzekający wskazuje, że:
 - a) w poz.10.1 w latach 2020-2021 nie wykazano "Spłat kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych", które wynikają z poz. 5.1 "Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych",
 - b) nie została spełniona reguła logiczna w poz.12.5 = $(12.3-12.3.1) + (12.4-12.4.1)$ różnice: w roku 2019 - 88.823,59 zł, w roku 2020 - 1.377.225,01 zł,
 - c) w poz. 14.1 "spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych" tj. zaciągniętych do 31 grudnia 2018 r., w latach 2019-2027 wykazano w łącznej kwocie 22.899.999,16 zł, podczas gdy dług Jednostki na koniec 2018 r. prognozuje się w wysokości 34.640.182,08 zł (różnica 11.740.182,92 zł). Różnica jest równa kwocie planowanych do zaciągnięcia zobowiązań w roku 2018 z tytułu kredytów i pożyczek.

Mając powyższe na względzie Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.



Przewodnicząca
Składu Orzekającego

Janina Kotlińska
dr hab. Janina Kotlińska

Pouczenie: Od niniejszej uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.



Miasto Luboń

Pl. Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń
Tel. +48 61 813 00 11
www.lubon.pl

Numer załącznika

Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2029." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 13, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 7.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 2018-12-17 20:29:25

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	Anna Bernaciak
2.	Łukasz Budzyński
3.	Katarzyna Ekwińska
4.	Dorota Franek
5.	Piotr Izydorski
6.	Magdalena Kleczewska
7.	Paweł Krzyszostaniak
8.	Andrzej Okupniak
9.	Michał Szwacki
10.	Karolina Wilczyńska-Kąkol
11.	Paweł Wolniewicz
12.	Magdalena Woźniak
13.	Teresa Zygmantowska

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
1.	Iwona Kaczmarek
2.	Beata Łakomy
3.	Monika Nawrot
4.	Małgorzata Nyćkowiak
5.	Marek Samulczyk
6.	Bogdan Tarasiewicz
7.	Artur Wiśniewski

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
1.	Elżbieta Zapłata-Szwedziak

Operatorem systemu był *Dominika Kędziora*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.



Miasto Luboń

Pl. Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń

Tel. +48 61 813 00 11

www.lubon.pl

Numer załącznika

Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Burmistrza Miasta Luboń w trybie bezprzetargowym umowy dzierżawy na okres do roku." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 20, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.

Data i godzina głosowania: 2018-12-17 20:32:18

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	Anna Bernaciak
2.	Łukasz Budzyński
3.	Katarzyna Ekwińska
4.	Dorota Franek
5.	Piotr Izydorski
6.	Iwona Kaczmarek
7.	Magdalena Kleczewska
8.	Paweł Krzyżostaniak
9.	Beata Łakomy
10.	Monika Nawrot
11.	Małgorzata Nyckowiak
12.	Andrzej Okupniak
13.	Marek Samulczyk
14.	Michał Szwacki
15.	Bogdan Tarasiewicz
16.	Karolina Wilczyńska-Kąkol
17.	Artur Wiśniewski
18.	Paweł Wolniewicz
19.	Magdalena Woźniak
20.	Teresa Zygmantowska

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
	<i>BRAK</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
1.	Elżbieta Zapłata-Szwedziak

Operatorem systemu był Dominika Kędziora.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

**Miasto Luboń**

Pl. Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń
Tel. +48 61 813 00 11
www.lubon.pl

Numer załącznika

Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zniesienia form ochrony przyrody z drzew rosnących w alejach drzew pomnikowych w granicach administracyjnych Miasta Luboń." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 20, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 1.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 2018-12-17 20:36:22

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Anna Bernaciak</i>
2.	<i>Łukasz Budzyński</i>
3.	<i>Katarzyna Ekwińska</i>
4.	<i>Dorota Franek</i>
5.	<i>Piotr Izydorski</i>
6.	<i>Iwona Kaczmarek</i>
7.	<i>Magdalena Kleczewska</i>
8.	<i>Paweł Krzyżostaniak</i>
9.	<i>Beata Łakomy</i>
10.	<i>Małgorzata Nyčkowiak</i>
11.	<i>Andrzej Okupniak</i>
12.	<i>Marek Samulczyk</i>
13.	<i>Michał Szwacki</i>
14.	<i>Bogdan Tarasiewicz</i>
15.	<i>Karolina Wilczyńska-Kąkol</i>
16.	<i>Artur Wiśniewski</i>
17.	<i>Paweł Wolniewicz</i>
18.	<i>Magdalena Woźniak</i>
19.	<i>Elżbieta Zapłata-Szwedziak</i>
20.	<i>Teresa Zygmantowska</i>

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
1.	<i>Monika Nawrot</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Dominika Kędziora*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.



Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Poznańskiemu." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 21, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 2018-12-17 20:40:20

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Anna Bernaciak</i>
2.	<i>Łukasz Budzyński</i>
3.	<i>Katarzyna Ekwińska</i>
4.	<i>Dorota Franek</i>
5.	<i>Piotr Izydorski</i>
6.	<i>Iwona Kaczmarek</i>
7.	<i>Magdalena Kleczewska</i>
8.	<i>Paweł Krzyszostaniak</i>
9.	<i>Beata Łakomy</i>
10.	<i>Monika Nawrot</i>
11.	<i>Małgorzata Nyćkowiak</i>
12.	<i>Andrzej Okupniak</i>
13.	<i>Marek Samulczyk</i>
14.	<i>Michał Szwacki</i>
15.	<i>Bogdan Tarasiewicz</i>
16.	<i>Karolina Wilczyńska-Kąkol</i>
17.	<i>Artur Wiśniewski</i>
18.	<i>Paweł Wolniewicz</i>
19.	<i>Magdalena Woźniak</i>
20.	<i>Elżbieta Zapłata-Szwedziak</i>
21.	<i>Teresa Zygmantowska</i>

Wstrzymuję się	
	BRAK

Jestem przeciw	
	BRAK

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	BRAK

Operatorem systemu był *Dominika Kędziora*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.



Miasto Luboń

Pl. Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń
 Tel. +48 61 813 00 11
 www.lubon.pl

Numer załącznika

Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Miastem Luboń i Miastem Poznań powierzającego Miastu Poznań zadanie własne zapewnienia opieki nad bezdomnymi zwierzętami." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 21, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.

Data i godzina głosowania: 2018-12-17 20:42:29

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Anna Bernaciak</i>
2.	<i>Łukasz Budzyński</i>
3.	<i>Katarzyna Ekwińska</i>
4.	<i>Dorota Franek</i>
5.	<i>Piotr Izydorski</i>
6.	<i>Iwona Kaczmarek</i>
7.	<i>Magdalena Kleczewska</i>
8.	<i>Paweł Krzyżostaniak</i>
9.	<i>Beata Łakomy</i>
10.	<i>Monika Nawrot</i>
11.	<i>Małgorzata Nyckowiak</i>
12.	<i>Andrzej Okupniak</i>
13.	<i>Marek Samulczyk</i>
14.	<i>Michał Szwacki</i>
15.	<i>Bogdan Tarasiewicz</i>
16.	<i>Karolina Wilczyńska-Kąkol</i>
17.	<i>Artur Wiśniewski</i>
18.	<i>Paweł Wolniewicz</i>
19.	<i>Magdalena Woźniak</i>
20.	<i>Elżbieta Zapłata-Szwedziak</i>
21.	<i>Teresa Zygmantowska</i>

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
	<i>BRAK</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Dominika Kędziora*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.



Miasto Luboń

Pl. Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń

Tel. +48 61 813 00 11

www.lubon.pl

Numer załącznika

Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Luboń na rok 2019." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 14, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 7.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.

Data i godzina głosowania: 2018-12-17 21:06:41

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Anna Bernaciak</i>
2.	<i>Łukasz Budzyński</i>
3.	<i>Katarzyna Ekwińska</i>
4.	<i>Dorota Franek</i>
5.	<i>Piotr Izydorski</i>
6.	<i>Magdalena Kleczewska</i>
7.	<i>Paweł Krzyżostaniak</i>
8.	<i>Andrzej Okupniak</i>
9.	<i>Marek Samulczyk</i>
10.	<i>Michał Szwacki</i>
11.	<i>Karolina Wilczyńska-Kąkol</i>
12.	<i>Paweł Wolniewicz</i>
13.	<i>Magdalena Woźniak</i>
14.	<i>Teresa Zygmantowska</i>

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
1.	<i>Iwona Kaczmarek</i>
2.	<i>Beata Łakomy</i>
3.	<i>Monika Nawrot</i>
4.	<i>Małgorzata Nyćkowiak</i>
5.	<i>Bogdan Tarasiewicz</i>
6.	<i>Artur Wiśniewski</i>
7.	<i>Elżbieta Zapłata-Szwedziak</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Dominika Kędziora*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.



Miasto Luboń

Pl. Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń

Tel. +48 61 813 00 11

www.lubon.pl

Numer załącznika

Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Statutu Miasta Luboń." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 13, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 8.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.

Data i godzina głosowania: 2018-12-17 21:10:43

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Anna Bernaciak</i>
2.	<i>Łukasz Budzyński</i>
3.	<i>Katarzyna Ekwińska</i>
4.	<i>Dorota Franek</i>
5.	<i>Piotr Izydorski</i>
6.	<i>Magdalena Kleczewska</i>
7.	<i>Paweł Krzyżostaniak</i>
8.	<i>Andrzej Okupniak</i>
9.	<i>Michał Szwacki</i>
10.	<i>Karolina Wilczyńska-Kąkol</i>
11.	<i>Paweł Wolniewicz</i>
12.	<i>Magdalena Woźniak</i>
13.	<i>Teresa Zygmantowska</i>

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
1.	<i>Iwona Kaczmarek</i>
2.	<i>Beata Łakomy</i>
3.	<i>Monika Nawrot</i>
4.	<i>Małgorzata Nyćkowiak</i>
5.	<i>Marek Samulczyk</i>
6.	<i>Bogdan Tarasiewicz</i>
7.	<i>Artur Wiśniewski</i>
8.	<i>Elżbieta Zapłata-Szwedziak</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Dominika Kędzióra*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.



Miasto Luboń
Pl. Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń
Tel. +48 61 813 00 11
www.lubon.pl

Numer załącznika

Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2019." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 20, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 1.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 2018-12-17 21:14:29

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Anna Bernaciak</i>
2.	<i>Łukasz Budzyński</i>
3.	<i>Katarzyna Ekwińska</i>
4.	<i>Dorota Franek</i>
5.	<i>Piotr Izydorski</i>
6.	<i>Iwona Kaczmarek</i>
7.	<i>Magdalena Kleczewska</i>
8.	<i>Paweł Krzyżostaniak</i>
9.	<i>Monika Nawrot</i>
10.	<i>Małgorzata Nyćkowiak</i>
11.	<i>Andrzej Okupniak</i>
12.	<i>Marek Samulczyk</i>
13.	<i>Michał Szwacki</i>
14.	<i>Bogdan Tarasiewicz</i>
15.	<i>Karolina Wilczyńska-Kąkol</i>
16.	<i>Artur Wiśniewski</i>
17.	<i>Paweł Wolniewicz</i>
18.	<i>Magdalena Woźniak</i>
19.	<i>Elżbieta Zapłata-Szwedziak</i>
20.	<i>Teresa Zygmantowska</i>

Wstrzymuję się	
1.	<i>Beata Łakomy</i>

Jestem przeciw	
	BRAK

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	BRAK

Operatorem systemu był *Dominika Kędziora*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

Biuro Rady Miasta

Od: "Dorota Franek" <frank.dorota@gmail.com>
Data: 17 grudnia 2018 16:09
Do: "Biuro Rady Miasta" <rada.miejska@lubon.pl>
Temat: Sprawozdanie KSS

Sprawozdanie z działań Komisji Sfery Społecznej za miesiąc grudzień 2018 r.

Spotkanie KSS w dniu 28,11,2018

1. Wybór przewodniczącego KSS
2. Wybór wiceprzewodniczącego KSS
3. Wybór sekretarza KSS

Spotkanie KSS w dniu 12.12.20218

1. Wybór wiceprzewodniczącego KSS
2. Wybór sekretarza KSS
3. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Programu GKRPAiN w Mieście Luboń na 2019 e.
4. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu Miasta Luboń na rok 2019.
5. Zapoznanie z regulaminem "Siewca Roku"
6. Zapoznanie z regulaminem "Zasłużony dla Miasta Luboń.
7. Plan pracy KSS na rok 2019.

Przygotowała Dorota Franek

Luboń, 13.12.2018 r.

Sprawozdanie z działalności
Komisji Ochrony Środowiska Rady Miasta Luboń
za IV kwartał 2018 r.

Komisja Ochrony Środowiska w okresie od listopada do grudnia 2018 r. odbyła dwa posiedzenia. Na każdym posiedzeniu Komisja opiniuje na bieżąco uchwały na Sesję Rady Miasta Luboń. Poniżej przedstawiono najważniejsze tematy posiedzeń:

- Posiedzenie nr 1 z dn. 29.11.2018 r. – ukonstytuowanie komisji, wybór stanowisk funkcyjnych.
- Posiedzenie nr 2 z dn. 13.12.2018 r. – opiniowanie projektów uchwał na sesję grudniową oraz zatwierdzenie planu pracy KOŚ na rok 2019.

Paweł Antoni Wolniewicz
Przewodniczący Komisji

Luboń, dn. 13.12.2018 r.

**Sprawozdanie z działalności
Komisji Organizacyjno – Prawnej Rady Miasta Luboń
za IV kwartał 2018 r.**

Komisja Organizacyjno-Prawna w okresie od listopada do grudnia 2018 r. odbyła 2 spotkania. Na każdym posiedzeniu Komisja opiniuje na bieżąco uchwały na Sesje Rady Miasta Luboń. Poniżej scharakteryzowano najważniejsze tematy posiedzeń:

- Posiedzenie nr 1 z dn. 29.11.2018r. – Ukonstytuowanie komisji, wybór stanowisk funkcyjnych.
- Posiedzenie nr 2 z dn. 13.12.2018r. - sprawozdanie z działalności spółek miejskich, opiniowanie projektów uchwał na grudniową sesję.

**Opracowała:
Magdalena Woźniak
Przewodnicząca Komisji**

Luboń, dnia 15.12.2018 r.

Andrzej Okupniak
Przewodniczący Komisji Komunalnej

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI KOMUNALNEJ RM W OKRESIE od 22.11.2018r. do 15.12.2018r.

Posiedzenie komisji w dniu 29.11.2018 r. w sprawach:

- Wybór przewodniczącego i wiceprzewodniczącej Komisji Komunalnej. Brak wyboru sekretarza.

Posiedzenie komisji w dniu 14.12.2018 r. w sprawach:

- Wnioski mieszkańców.
- Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Luboń na 2018 rok.
- Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Luboń na lata 2018-2028 z autopoprawką.
- Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu i planu finansowego wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego oraz ustalenia ostatecznego terminu ich dokonania.
- Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu miasta Luboń na 2019 rok z autopoprawkami.
- Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2029 z autopoprawkami.
- Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Burmistrza Miasta Luboń w trybie bezprzetargowym umowy dzierżawy na okres do roku.
- Plan pracy Komisji Komunalnej na rok 2019.
- Wolne głosy i wnioski radnych.

Andrzej Okupniak

Luboń, dn. 13.12.2018 r.

Sprawozdanie z działalności
Komisji Budżetu i Finansów Rady Miasta Luboń
za okres grudzień 2018.

Komisja Budżetu i Finansów w grudniu odbyły się 3 spotkania.

Poniżej scharakteryzowano najważniejsze tematy posiedzeń:

1. Posiedzenie nr 1 z dn. 29.11.2018 r.
 - Wybór przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów.
 - Wybór wiceprzewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów.
 - Wybór sekretarza Komisji Budżetu i Finansów.
 - Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wynagrodzenia Burmistrza Miasta Luboń.

2. Posiedzenie nr 2 z dn. 12.12.2018 r.
 - Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu Miasta Luboń na rok 2019.
 - Zaopiniowanie projektu uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Luboń na lata 2019 – 2029;

 - Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwały w sprawie ustalenia wykazu i planu finansowego wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego oraz ustalenia ostatecznego terminu ich dokonania.
 - Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Burmistrza Miasta Luboń w trybie bezprzetargowym umowy dzierżawy na okres do roku.
 - Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Poznańskiemu.
 - Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Miastem Luboń i Miastem Poznań powierzającego Miastu Poznań zadanie własne zapewnienia opieki nad bezdomnymi zwierzętami.
 - Zaopiniowanie zmiany uchwały budżetowej miasta Luboń na rok 2018.
 - Zaopiniowanie zmiany w WPF na lata 2018 -2028.

3. Posiedzenie nr 3 z dn. 13.12.2018 r.
 - Sprawozdania spółek miejskich

Opracowała:

Karolina Wilczyńska - Kąkol

Biuro Rady Miasta

Od: "Dorota Franek" <franek.dorota@gmail.com>
Data: 14 grudnia 2018 11:20
Do: "Biuro Rady Miasta" <rada.miejska@lubon.pl>
Temat: Plan pracy KSS na 2019 r.

STYCZEŃ – BIBLIOTEKA MIEJSKA W LUBONIU

LUTY – ŚWIETLICA OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZA W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 5

MARZEC – OŚRODEK EMADEA

KWIECIEŃ – DZIENNY DOM POBYTU SENIOR WIGOR

MAJ – PRZEDSZKOLE NR 5 W LUBONIU

CZERWIEC PLACE ZABAW W LUBONIU

LIPIEC – PÓŁKOLONIE W MIEŚCIE

WRZESIEŃ - GKRPA

PAŹDZIERNIK – ZESPÓŁ SZKÓŁ W LUBONIU

LISTOPAD – ŻŁOBEK

GRUDZIEŃ PODSUMOWANIE PRACY I TWORZENIE PLANU PRACY NA ROK 2020

Luboń, dn. 13.12.2018 r.

**PLAN PRACY KOMISJI OCHRONY ŚRODOWISKA
RADY MIASTA LUBOŃ NA 2019 ROK**

L.p.	TEMAT	TERMIN
1.	Opiniowanie projektów uchwał na Sesje Rady Miasta	na bieżąco
2.	Współpraca i konsultacje z Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska (RDOŚ) oraz z Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Środowiska (WIOŚ) w Poznaniu	na bieżąco
3.	Konsultacje z pracownikami Wydziału Planowania, Rozwoju i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta	na bieżąco
4.	Regulamin Utrzymania Czystości i Porządku, gospodarowanie odpadami komunalnymi	styczeń
4.	Spotkanie z komendantem Straży Miejskiej (smog, czystość środowiska, egzekwowanie Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku), Konkurs Miejski Zielony Luboń	luty
5.	Gospodarka niskoemisyjna, usuwanie azbestu	marzec
6.	Trzeci pas autostrady, linia kolejowa E-20 (ekrany akustyczne), szkodliwość działalności lotniska wojskowego w Krzesinach (strefy ograniczonego użytkowania wokół lotniska)	kwiecień
7.	Tereny zielone, plaża miejska place zabaw, ścieżki rowerowe w mieście	maj
8.	Schronisko dla zwierząt w Poznaniu, opłata za posiadanie psów	czerwiec
9.	Tereny nadwarciańskie, Plaża Miejska w Luboniu	lipiec
10.	Funkcjonowanie firmy Komlub, zlewnia ścieków	wrzesień
11.	Cieki wodne w mieście	październik
12.	Analiza realizacji działań mających na celu odwodnienie miasta	listopad
13.	Podsumowanie pracy Komisji i opracowanie planu na 2020 r.	grudzień

Luboń, dn. 12.12.2018 r.

**PROJEKT PLANU PRACY KOMISJI ORGANIZACYJNO – PRAWNEJ
RADY MIASTA LUBOŃ NA 2019 ROK**

L.p.	TEMAT	TERMIN
1.	Opiniowanie projektów uchwał na Sesje Rady Miasta	na bieżąco
2.	Opracowywanie i nowelizacja statutów, regulaminów, porozumień i innych aktów prawnych	na bieżąco
3.	Opiniowanie wniosków o nadanie odznaczeń i tytułów honorowych miasta Luboń	na bieżąco
4.	Organizacja pracy Biura Rady	styczeń
4.	Promocja Miasta – przegląd działań zaplanowanych na 2019 rok	luty
5.	Analiza stanu bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej na podstawie sprawozdań Policji, Straży Miejskiej oraz Ochotniczej Straży Pożarnej	marzec
6.	Współpraca z organizacjami pozarządowymi i ocena formalna dotacji	kwiecień
7.	Sytuacja formalno-prawna w spółce LOSiR	maj
8.	Spotkanie i dyskusja z radnymi Powiatu Poznańskiego	czerwiec
9.	Plaża Miejska w Luboniu – posiedzenie wyjazdowe	lipiec
10.	Procedury uchwalania budżetu	wrzesień
11.	Mapa zagrożeń w Luboniu – spotkanie cykliczne z komendantem Policji i Straży Miejskiej	październik
12.	Współpraca ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.	listopad
13.	Analiza sprawozdań Spółek Miejskich	grudzień

Plan pracy Komisji Komunalnej RM Lubonia na rok 2019

STYCZEŃ

- Informacja w sprawie komunikacji miejskiej.

LUTY

- Remonty nawierzchni ulic i przystanków komunikacyjnych.
- Analiza pozyskiwania środków zewnętrznych na inwestycje komunalne i konserwację zabytków.

MARZEC

- Analiza działalności Biura Majątku Komunalnego – (posiedzenie wraz z Komisją Budżetu i Finansów).

KWIECIEŃ

- Stan drożności cieków wodnych.

MAJ

- Bezpieczeństwo ruchu drogowego w mieście.

CZERWIEC

- Stan realizacji inwestycji miejskich – wizyta na obiektach.
- Analiza wykonania budżetu za rok 2018.

LIPIEC

- Stan realizacji inwestycji za I półrocze roku 2019.

WRZESIEŃ

- Ocena realizacji wykonanych remontów ulic i przystanków.

PAŹDZIERNIK

- Plan inwestycyjny budowy ulic, chodników i odwodnień w roku 2020.

LISTOPAD

- Strefy płatnego parkowania w mieście.

GRUDZIEŃ

- Opiniowanie projektów uchwały budżetowej na rok 2020.

Przewodniczący KK: Andrzej Okupniak

Plan pracy Komisji Budżetu i Finansów Rady Miasta Luboń na 2019 rok

L.p.	Nazwa zadania	Termin
1.	Opiniowanie zmian budżetu, WPF, autopoprawek Burmistrza, a także opiniowanie uchwał właściwych dla Komisji Budżetu i Finansów	Wg potrzeb
2.	Analiza realizacji projektów z tytułu Budżetu Obywatelskiego na rok 2018	Styczeń
3.	Przegląd gospodarki finansowej jednostki organizacyjnej miasta za rok 2019 -Biblioteka Miejska w Luboniu	Luty
4.	Przegląd gospodarki finansowej Ośrodka Kultury w Luboniu.	Marzec
5.	Ocena sprawozdania rocznego z wykonania budżetu, sprawozdania finansowego oraz ocena informacji o stanie mienia komunalnego za rok 2018.	Kwiecień
6.	Sprawy bieżące	Maj
7.	Przegląd gospodarki finansowej jednostki dotowanej z budżetu Miasta (przedszkole)	Czerwiec
8.	Analiza sprawozdania finansowego spółek miasta: Kom-Lub, Trans-Lub, LOSiR	Lipiec
9.	Analiza informacji Burmistrza z realizacji budżetu za I półrocze 2019 roku oraz kształtowania się WPF.	Wrzesień
10.	Opiniowanie stawek podatkowych i innych opłat przyjętych na rok 2020, analiza wniosków składanych do budżetu.	Październik
11.	Przyjęcie planu Komisji na rok 2020. Analiza założeń do budżetu na rok 2020.	Listopad
12.	Analiza i wydanie opinii o projekcie budżetu na 2020 rok oraz o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej.	Grudzień

Informacja Przewodniczącej Rady Miasta Luboń z działalności

od 29 listopada 2018r. do 17 grudnia 2018r.

1. Poniedziałki każdego tygodnia – dyżur dla mieszkańców.
2. Środy w biurze rady załatwianie spraw bieżących.
3. Udział w pracach związanych z organizacją Wigilii Miejskiej.
4. Udział w Wigilii Miejskiej
5. Udział w spotkaniu, podczas którego poseł na Sejm RP B. Wróblewski przekazał OSP Luboń sprzęt ratowniczy.
6. Przygotowanie sesji nr III zwołanej na dzień 17 grudnia 2018r.
 - ustalenie porządku obrad, terminu i miejsca obrad, zapewnienie radnym materiałów i projektów uchwał.

Luboń, dnia 17.12.2018r.

Małgorzata Machalska Burmistrz Miasta Luboń

WO 0057.26.2018

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI W OKRESIE OD 30.11.2018 r. do 17.12.2018 r.

1. Spotkania z mieszkańcami w ramach cotygodniowych dyżurów oraz umówionych spotkań.
2. Udział w posiedzeniach komisji Rady Miasta Luboń.
3. Przygotowanie materiałów na sesję Rady Miasta Luboń w dniu 17.12.2018r.
4. Udział w wizycie w fabryce budowy autobusów Solaris Bus & Coach S.A. w Bolechowie.
5. Spotkanie z wice prezydentem Poznania ws. współpracy Poznania i Lubonia, w tym w sprawie budynku po firmie Intersmak.
6. Nadzór nad pracami nad opracowywaniem MPZP.
7. Udział w posiedzeniu Rady Nadzorczej spółki LOSiR.
8. Udział w spotkaniach dotyczących spraw bieżących spółki Translub.
9. Udział w spotkaniach dotyczących spraw bieżących spółki LOSiR.
10. Udział w spotkaniu wigilijnym Bractwa Kurkowego.
11. Udział w uroczystości otwarcia wieży widokowej na Szachtach.
12. Wręczenie nagród laureatom konkursu „1 z 5” organizowanym przez LUTW.
13. Udział w posiedzeniu zarządu SGiPW w Poznaniu.
14. Nadzór nad pracami dot. projektu zieleni w Parku Papieskim.
15. Udział w otwarciu szopki bożonarodzeniowej przy ul. Wschodniej w Luboniu.
16. Wręczenie nagród zwycięzcom Szkolnego Turnieju Strzeleckiego organizowanego przez Lubońskie Bractwo Kurkowe.
17. Wizyta na Koncercie Świątecznym organizowanych przez „Pozytywny Luboń”.
18. Udział w wigilii miejskiej.
19. Udział w przekazaniu sprzętu ratowniczego dla OSP Luboń.

Burmistrz Miasta Luboń

Małgorzata Machalska

Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Luboń z sesji Rady Miasta Luboń nr II z dnia 29 listopada 2018r.

<i>nr uchwały data podjęcia</i>	<i>w sprawie</i>	<i>sposób realizacji</i>
Uchwała nr II/2/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r.	wyboru Wiceprzewodniczących Rady Miasta Luboń.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Uchwałę podano do publicznej wiadomości poprzez jej rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń.
Uchwała nr II/3/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r.	ustalenia liczebności komisji Rewizyjnej Rady Miasta Luboń.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/4/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r.	powołania komisji Rewizyjnej Rady Miasta Luboń.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/5/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2014r.	wyboru Przewodniczącego komisji Rewizyjnej Rady Miasta Luboń.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/6/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r.	ustalenia liczebności komisji Skarg, Wniosków i Petycji.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/7/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r.	powołania członków komisji Skarg, Wniosków i Petycji.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/8/2018 Rady	wyboru przewodniczącego komisji	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w

<i>nr uchwały data podjęcia</i>	<i>w sprawie</i>	<i>sposób realizacji</i>
Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r.	Skarg, Wniosków i Petycji.	Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/9/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r.	określenia ilościowego składu komisji stałych Rady Miasta Luboń.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/10/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r	powołania komisji Budżetu i Finansów Miasta Luboń.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/11/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r	powołania komisji Sfery Społecznej Rady Miasta Luboń.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/12/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r	powołania komisji Komunalnej.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/13/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r	powołania komisji Organizacyjno-Prawnej Rady Miasta Luboń.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/14/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r	powołania komisji Ochrony Środowiska Rady Miasta Luboń.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu. Realizacja zgodnie z uchwałą.
Uchwała nr II/15/2018 Rady Miasta Luboń z dnia 29 listopada 2018r.	ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Luboń.	Przekazana Wydziałowi Nadzoru i Kontroli w Poznaniu.

LISTA OBECONOŚCI
Z SESJI RADY MIASTA LUBOŃ NR III/2018
Z DNIA 17 GRUDNIA 2018R.

BERNACIAK ANNA

Anna Bernaciak

BUDZYŃSKI Łukasz Piotr

Łukasz Budzyński

EKWIŃSKA Katarzyna

Katarzyna Ekwinska

FRANEK Dorota

Franeck Dorota

IZYDORSKI Piotr Łukasz

Piotr Izydorski

KACZMAREK Iwona

Iwona Kaczmarek

KLECZEWSKA Magdalena

Magdalena Kleczewska

KRZYŻOSTANIAK Paweł Radosław

Paweł Krzyżostaniak

ŁAKOMY Beata

Beata Łakomy

NAWROT Monika Izabela

Monika Nawrot

NYĆKOWIAK Małgorzata

Małgorzata Nyćkowiak

OKUPNIAK Andrzej Roman

Andrzej Okupniak

SAMULCZYK Marek

Marek Samulczyk

SZWACKI Michał Jacek

Michał Szwacki

TARASIEWICZ Bogdan

Bogdan Tarasiewicz

WILCZYŃSKA-KĄKOL Karolina Monika

Karolina Wilczyńska-Kąkol

WIŚNIEWSKI Artur

Artur Wiśniewski

WOLNIEWICZ Paweł Antoni

Paweł Wolniewicz

WOŹNIAK Magdalena Anna

Magdalena Woźniak

ZAPŁATA-SZWEDZIAK Elżbieta


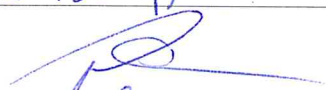
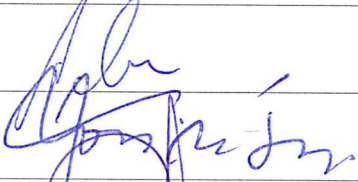
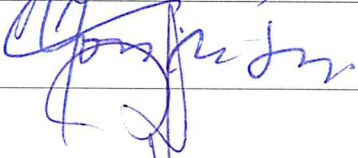
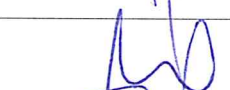

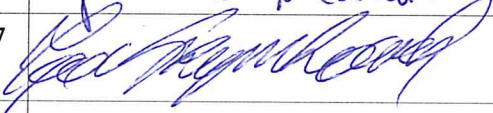

Elżbieta Zapłata-Szwedziak

ZYGMANOWSKA Teresa

Teresa Zygmantowska

**LISTA OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W SESJI**

**RADY MIASTA LUBOŃ NR III,
Z DNIA 17 GRUDNIA 2018r.**

<i>Lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>podpis</i>
1	ZBIGNIEW BERNAT	uTRAWISLUP ^{ie} 
2	Aline Sadowska	
3	Adam Róman	
4	Michał Komisari	
5	Anna Włodarczyk	
6	Magdalena Wesatka	
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		