

Luboń,.....

.....
(Oznaczenie przedsiębiorcy)

.....
(siedziba przedsiębiorcy)

Burmistrz Miasta Luboń
Plac Edmunda Bojanowskiego 2
62-030 Luboń

ZAWIADOMIENIE

Zawiadamiam, że z upływem dnia rezygnuję z korzystania z zezwolenia/
zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych Nr:

A	B	C
Nr zezwolenia do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo:	Nr zezwolenia powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)	Nr zezwolenia powyżej 18% zawartości alkoholu

	przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia)
	przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (sklep)

w punkcie sprzedaży zlokalizowanym w Luboniu

W związku z:

	likwidacją punktu sprzedaży
	zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży
	zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej

Decyzję o wygaśnięciu odbiorę:

	osobiście
	za pośrednictwem poczty, przesłać na wskazany adres:

.....
(podpis przedsiębiorcy lub pełnomocnika)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Luboń z siedzibą w Luboniu, pl. E. Bojanowskiego 2, kod pocztowy 62-030 Luboń, e-mail: office@lubon.pl, tel. 618130011.

Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta Luboń:
e-mail: iodo@umlubon.pl, tel. 618130011, adres pocztowy – Urząd Miasta Luboń Inspektor Ochrony Danych Osobowych 62-030 Luboń, pl. E. Bojanowskiego 2

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 18 i 18¹ Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. jen. Dz. U. 2018 poz. 2137) i wyłącznie w celu realizacji wniosku.

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat wynikający z kategorii archiwalnej „B3” oznaczonej dla tego rodzaju spraw w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. / Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ~~umownym~~/ustawowym/~~warunkiem zawarcia umowy~~, a ich niepodanie będzie skutkowało pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.

Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.