

Protokół nr 19/2019
z posiedzenia Komisji Organizacyjno-Prawnej
(wspólne z Komisją Budżetu i Finansów)
Rady Miasta Luboń (RML) z dnia 27 listopada 2019 r.

Komisja Organizacyjno-Prawna rozpoczęła się o godz. 18:00 w sali Sesyjnej Urzędu Miasta Luboń (pok. Nr 208).

**Było to wspólne posiedzenie z Komisją Budżetu i Finansów Rady Miasta Luboń.
Obecność zgodnie z listą obecności (zał. nr 1).**

Oprócz członków Komisji w posiedzeniu uczestniczyli:

- Burmistrz Miasta Luboń – Małgorzata Machalska;
- Zastępca Burmistrza – Mateusz Mikołajczak;
- Prezes Spółki „LOSiR” (Lubońskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji) – Michał Kosiński;
- Dyrektor Firmy „Kom-Lub” (Przedsiębiorstwa Wywozu Odpadów Komunalnych) – Igor Szymkowiak;
- Prezes Firmy „Translub” (Przedsiębiorstwa Transportowego), – Zbigniew Bernat;
- Członkowie Komisji Budżetu i Finansów Rady Miasta Luboń;
- Rafał Marek – pełnomocnik Burmistrza ds. nadzoru nad Spółkami Miasta;
- Andrzej Okupniak – przewodniczący Komisji Komunalnej Rady Miasta Luboń (niebędący członkiem Komisji Budżetu i Finansów i niebędący członkiem Komisji Organizacyjno-Prawnej);
- Dominika Kędziora – pracownik Biura Rady Miasta.

Przewodnicząca Komisji – Magdalena Woźniak stwierdziła prawomocność posiedzenia(quorum) i zaproponowała następujący porządek obrad KOP:

1. Otwarcie posiedzenia.

2. Sprawozdania spółek miejskich.

3. Opiniowanie uchwał na najbliższą sesję Rady Miasta.

4. Wolne głosy i wnioski.

5. Przyjęcie protokołu nr 18.

6. Zakończenie obrad.

Ad 1.

Otwarcie posiedzenia.

Ad 2.

Po otwarciu posiedzenia, przewodnicząca komisji Organizacyjno-Prawnej – **Magdalena Woźniak** oddała głos prezesom spółek miejskich: LOSiR, Translub oraz dyrektorowi firmy „Kom-Lub”. Poprosiła o przedstawienie sprawozdań z działalności firm za 2018 rok, przybliżenie Radzie Miasta najbliższych planów oraz potrzeb i problemów, z którymi spółki się borykają. Sprawozdania zostały radnym przesłane drogą elektroniczną tydzień wcześniej. Stąd nie było potrzeby bardzo szczegółowego omawiania sprawozdań. Prezesi i Dyrektor przygotowali multimedialne prezentacje i wskazali na najważniejsze sprawy.:

(Załącznik nr 2) – Sprawozdanie z działalności Spółki KOM-LUB za 2018 rok.

Dyrektor „KOM-LUB-u” **Igor Szymkowiak** wskazał na coraz wyższe ceny zagospodarowania odpadów w instalacjach przetwarzających odpady i to one powodują, iż zmuszani jesteśmy, jako Miasto do podnoszenia opłat za wywóz odpadów.

Pytań do Dyrektora Spółki KOM-LUB nie było.

(Załącznik nr 3) – Sprawozdanie z działalności Firmy Translub za 2018 rok.

Prezes „Translubu” – Zbigniew Bernat wskazał, że dominującymi kosztami w firmie są płace i paliwo i to one stanowią największe obciążenie finansowe. Bolączką firmy jest też brak wykwalifikowanych kierowców, którzy ze względu na płace pracują w firmach konkurencyjnych lub do nich odchodzą. **Magdalena Woźniak**, przewodnicząca Komisji Organizacyjno-Prawnej zapytała, czy tę sytuację, tj. kadrową uzdrowiła ostatnia podwyżka, o którą wnioskowali Związkowcy? (Związki Zawodowe Firmy „Tranlub”). Radna zapytała, jakie są nastroje w Zakładzie po podwyżce?

Prezes Firmy „Translub”, pan Zbigniew Bernat odpowiedział, że dwóch kierowców mimo wszystko porzuciło pracę i wyjechali do Niemiec. Pozostali nie zrezygnowali z pracy w „Translubie”.

Radny Bogdan Tarasiewicz zauważył, że w Poznaniu dużo obcokrajowców pracuje jako kierowcy, szczególnie z Ukrainy i zapytał, co o tym rozwiązaniu sądzi pan Prezes?

Prezes Firmy „Translub”, pan Zbigniew Bernat odpowiedział, że sprawa z pracownikami z Ukrainy też nie jest taka prosta. Po pierwsze przebywają Oni w Polsce na pozwoleniach czasowych. To oznacza, że po kilku miesiącach muszą wrócić do swojego kraju. Po drugie trzeba zapewnić Im nocleg. Po trzecie została podjęta taka próba i pracownik z Ukrainy przyszedł do pracy pod wpływem alkoholu.

Radna Monika Nawrot zapytała, dlaczego omawiany jest rok sprawozdawczy Spółek Miasta za 2018 rok, nie za 2019?

Jak wyjaśnił Rafał Marek pełniący nadzór nad Spółkami Miasta rok kalendarzowy kończy się w grudniu, ale rok obrotowy w czerwcu. Dlatego rok 2019 będzie omawiany pod koniec roku 2020, bo zostanie zamknięty w czerwcu 2020.

(Załącznik nr 4) – Sprawozdanie z działalności Spółki „LOSiR” za 2018 rok.

Prezes Spółki „LOSiR” – **Michał Kosiński** wskazał, że cały czas problemem są niedochodowe miesiące letnie, gdzie z hali widowiskowo-sportowej korzysta znacznie mniej osób. Są to miesiące gdzie ludzie wyjeżdżają na wakacje i nie korzystają z siłowni, fitnessu i innych form sportu, bo zastępują to pływaniem na otwartych akwenach wodnych (jeziora, morze), jazdą na rowerze, spacerami, itd. Straty za te miesiące Spółka musi pokryć miesiącami dochodowymi i zawsze trzeba mieć na względzie, że bardzo dobre pierwsze dwa kwartały nie będą takie same, jak trzeci i czwarty.

Na tym zakończono, a przewodnicząca KOP – **Magdalena Woźniak** podziękowała Prezesom i Dyrektorowi za, przygotowanie dokumentów dla Radnych, prezentacje i poświęcony czas.

Ad 3.

A. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2019 rok wraz z autopoprawkami przedstawił Skarbnik Miasta, Mirosław Stromczyński.

Autopoprawki:

W załączniku nr 1 do projektu uchwały zmieniającej (dochody) dokonano następujących zmian:
Rozdział 80101 - Szkoły podstawowe par. 0970- Wpływy z różnych dochodów zwiększono o kwotę 3.500,00 zł, par. 2700 - Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł zwiększono o kwotę 1 560,00 zł, Rozdział 85215 - Dodatki mieszkaniowe - Par. 2010 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami zwiększono o kwotę 116,00 zł, z przeznaczeniem na wypłatę dodatku energetycznego. Rozdział 85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - Par. 2010 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami zmniejszono o kwotę 3.921,00 zł, Rozdział 85504 - Wspieranie rodziny Par. 2010 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami zmniejszono o kwotę 14,00 zł.

W załączniku nr 2 do projektu uchwały zmieniającej (wydatki) dokonano następujących zmian:
Rozdział 80104 – Przedszkola - *Wydatki jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań* zwiększono o kwotę 7.200,00 zł z przeznaczeniem na zorganizowanie szkolenia dot. programu do obsługi dotacji dla przedszkoli oraz na zakup programu SIGMA, - *Dotacje na zadania bieżące* zmniejsza się o kwotę 14.700,00 zł, Rozdział 85215 - *Wydatki jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań* zwiększono o kwotę 2,00 zł, - *Świadczenia na rzecz osób fizycznych* zwiększono o kwotę 114,00 zł, Rozdział 85228 - *Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze*
- *Wydatki jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań* zmniejszono o kwotę 3 921,00 zł, Rozdział 85504 - *Wspieranie rodziny - Wydatki jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań* zmniejszono o kwotę 14,00 zł.

Radna Elżbieta Zapłata-Szwedziak zwróciła uwagę, że po raz kolejny autopoprawki do budżetu Miasta są radnym czytane na Komisji, z którymi nie mieli możliwości wcześniejszego zapoznania. Radna prosiła, żeby przynajmniej, jeśli nie można zrobić tego na dzień, dwa przed, to przynajmniej kserować autopoprawki, żeby każdy miał je przed oczami. Radna stwierdziła, że jest wzrokowcem i na słuch nie jest w stanie zapamiętać wszystkich zmian, a już tym bardziej ich porównać i przeanalizować.

Radna Monika Nawrot poprosiła, żeby odczytane przez Skarbnika autopoprawki zostały radnym skopiowane i rozdane.

Skarbnik Miasta, Mirosław Stromczyński odpowiedział, że wnioski z Wydziałów Urzędu Miasta otrzymał w ostatniej chwili i autopoprawki zostaną radnym przekazane w dniu jutrzejszym rano, tj. 28.11.2019r. na piśmie przed sesją Rady. Skarbnik sam przygotowywał je tuż przed Komisją i nie miał możliwości dokładnego sprawdzenia wprowadzonych zmian.

Radna Monika Nawrot nie rozumiała, dlaczego radni muszą czekać na autopoprawki do jutra, skoro zostały odczytane i mają nad nimi głosować.

Skarbnik Miasta, Mirosław Stromczyński powtórzył, że zostaną sprawdzone kwoty zmian i wysłane jutro rano na skrzynki e-mail radnych, tj. 28.11.2019r.

Radny Andrzej Okupniak zapytał o remont instalacji elektrycznej sali gimnastycznej Zespołu Szkół w Luboniu. W budżecie zarezerwowano kwotę 12.000,00 zł (wcześniej już na ten sam cel środki finansowe były przeznaczone), dlatego radny zapytał o zakres przedmiotowego remontu?. Poprosił o przedstawienie specyfikacji, którą Burmistrz Miasta, Małgorzata Machalska obiecała przedstawić.

Radna Monika Nawrot zapytała o Lokalny Transport Zbiorowy – Rozdział 60004 - Wpływy z rozliczeń z lat ubiegłych (38.720,00 zł). O jakie rozliczenia chodzi?.

Skarbnik Miasta powiedział, że sprawdzi i odpowie.

Radna Monika Nawrot zapytała o zwiększające się wpływy z tytułu kar i odszkodowań, kwota 46.380,00 zł. Radna zapytała, czego dotyczą kary?.

Skarbnik Miasta powiedział, że to też musi sprawdzić, ponieważ nie ma przed sobą ewidencji.

Radna Monika Nawrot zapytała o ten sam Rozdział 60004 – Drogi publiczne i kwotę wpływów w wysokości 30.000,00 zł. Z jakiego tytułu?

Skarbnik Miasta odpowiedział, że są to dochody z tytułu kar umownych, naliczane od wykonawców inwestycji miejskich.

Radna Monika Nawrot powiedziała, że poczeka do otrzymania autopoprawek do budżetu i pozostałe pytania zada na sesji Rady Miasta, po zapoznaniu z dokumentami.

Radna Magdalena Kleczewska zapytała o Dział Gospodarka Mieszkaniowa – wpływy 330.000,00 zł. Radna zapytała, ile osób złożyło wnioski? (użytkowanie wieczyste).

Skarbnik Miasta powiedział, że nie potrafi odpowiedzieć ile osób się zgłosiło, ale te wyliczenia zostały poczynione (wpływy z tytułu użytkowania wieczystego) na podstawie złożonych wniosków. Zakładano 200.000,00 zł. Dokonano korekty na 330.000,00 zł.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały

Za: 5 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Paweł Wolniewicz);

Przeciw: 0 osób;

Wstrzymało się od głosu: 4 osoby (Iwona Kaczmarek, Artur Wiśniewski, Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk).

B. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Luboń na lata 2019-2029 wraz z autopoprawkami przedstawił Skarbnik Miasta, Mirosław Stromczyński.

Autopoprawki:

W załączniku nr 1 do uchwały wprowadzono autopoprawkę w związku z autopoprawką do projektu uchwały w sprawie zmiany budżetowej.

Zmiany dotyczyły kolumny 2019.

W poz. 1, 1.1. i 2 zwiększono o kwotę 1.241,00 zł.

W poz. 1.1.5. zmniejszono o kwotę 2.259,00 zł,

W poz. 2.1 zmniejszono o kwotę zł.,00 **6281.4**

W poz. 2.2 zwiększono o kwotę **869.42,00** zł.

W załączniku nr 2 dokonano zmian przedsięwzięć:

- *Proce projektowe drogowe* – zmniejszono o kwotę 15.000,00 zł łączne nakłady finansowe, limit zobowiązań i limit wydatków na rok 2019.

- *Kompleksowe przedsięwzięcie w zakresie rozwoju i promocji zrównoważonej mobilności miejskiej w Mieście Luboń z priorytetowym znaczeniem niskoemisyjnych form transportu oraz Inteligentnych Systemów Transportowych* zwiększa się o kwotę 369,00 zł łączne nakłady finansowe, limit zobowiązań i limit wydatków na rok 2019.

- ***Poprawa jakości środowiska miejskiego w Luboniu poprzez rozwój terenów zieleni*** zwiększono o kwotę **55.000,00 zł** łączne nakłady finansowe, limit zobowiązań i limit wydatków na rok 2019.

- wprowadza się nowe zadanie pod nazwą Program "AI Schools & Academy" - łączne nakłady finansowe 7.200,00 zł, limit zobowiązań 7.200,00 zł, limit wydatków na rok 2019 - 1 560,00 zł, limit wydatków na rok 2020 - 5.640,00 zł.

Radna Elżbieta Zapłata-Szwedziak wyraziła opinię, że dyskusja jest niecelowa. Szkoda czasu radnych skoro nie ma autopoprawek, które powinni otrzymać chociażby przed wejściem na Komisję.

Skarbnik Miasta, Mirosław Stromczyński wyraził opinię, że forma informacji ustnej jest tak samo ważna jak na piśmie.

Przewodnicząca Rady Miasta, Teresa Zygmantowska zwróciła uwagę, że autopoprawki mogą być składane w każdej chwili i można je wnosić również na sesji.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 5 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Paweł Wolniewicz)

Przeciw – 0 osób;

Wstrzymało się od głosu – 4 osoby (Iwona Kaczmarek, Artur Wiśniewski, Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk).

C. Skarbnik Miasta, Mirosław Stromczyński przedstawił projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XIII/72/2015 z dnia 29 października 2015 roku w sprawie podatku od nieruchomości.

Zgodnie z treścią przepisu art. 5 ust. 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, rada miasta jest zobowiązana do określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, z tym że stawki nie mogą przekroczyć rocznych górnych granic kwotowych, wskazanych w obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 24 lipca 2019 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020. Wobec powyższego pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały jest w pełni uzasadnione. Podwyższenie podatku od nieruchomości wywoła następujące skutki finansowe: - podwyższenie dochodów z tyt. podatku od nieruchomości osób fizycznych w kwocie około 492 tys. zł oraz podatku od osób prawnych w kwocie około 200 tys. zł.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 5 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Paweł Wolniewicz);

Przeciw – 0

Wstrzymało się od głosu – 4 osoby (Iwona Kaczmarek, Artur Wiśniewski, Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk).

- D. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Burmistrza Miasta Luboń w trybie bezprzetargowym umowy najmu na okres do trzech lat, który przedstawiła Burmistrz Miasta, Małgorzata Machalska:

Miasto Luboń jest właścicielem pomieszczenia użytkowego w budynku przy ul. Poniatowskiego20 w Luboniu, o łącznej powierzchni użytkowej 14,18 m². Pierwotna umowa najmu pomieszczenia zawarta została na czas oznaczony, na okres do 3lat, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności użytkowej Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej LABORATORIUM ANALIZ LEKARSKICH OPOL-MED. S.C. w Poznaniu. Najemca pomieszczenia użytkowego, złożył wniosek o ponowne zawarcie umowy najmu.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 9 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Artur Wiśniewski Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk i Paweł Wolniewicz);

Przeciw – 0 osób;

Wstrzymało się od głosu – 0 osób.

Następne projekty uchwał przedstawiała przewodnicząca KOP – Magdalena Woźniak:

- E. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XVII/104/2016 Rady Miasta Luboń z dnia 4 lutego 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Luboń.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 8 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Artur Wiśniewski Bogdan Tarasiewicz i Paweł Wolniewicz).

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 1 (Marek Samulczyk).

- F. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/286/2017 Rady Miasta Luboń z dnia 26 października 2017 r. w sprawie zmiany uchwały nr XVII/104/2016 Rady Miasta Luboń z dnia 4 lutego 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Luboń.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 9 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Artur Wiśniewski Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk i Paweł Wolniewicz).

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 0

- G. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/147/2016 Rady Miasta Luboń z dnia 27 października 2016 r. w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty i stawki opłaty za pojemnik.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 9 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Artur Wiśniewski Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk i Paweł Wolniewicz).

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 0

H. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie uchylenia uchwały nr XXXVII/275/2017 Rady Miasta Luboń z dnia 28 września 2017 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 9 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Artur Wiśniewski Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk i Paweł Wolniewicz).

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 0

I. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Miasta Luboń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2020.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 9 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Artur Wiśniewski Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk i Paweł Wolniewicz).

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 0

J. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXI/131/2016 Rady Miasta Luboń z dnia 16 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 8 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Artur Wiśniewski Bogdan Tarasiewicz i Paweł Wolniewicz).

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 1 (Marek Samulczyk).

K. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Luboń.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 9 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Artur Wiśniewski Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk i Paweł Wolniewicz).

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 0

L. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Statutu Biblioteki Miejskiej w Luboniu

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 8 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Artur Wiśniewski Bogdan Tarasiewicz i Paweł Wolniewicz).

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 1 (Marek Samulczyk).

Ł. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie ustanowienia pomnika przyrody.

Przebieg głosowania nad projektem uchwały:

Za: 9 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Artur Wiśniewski Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk i Paweł Wolniewicz).

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 0

Ad 4.

Magdalena Woźniak ustaliła termin następnego posiedzenia KOP na 10 grudnia o godz. 17.00.

Iwona Kaczmarek poruszyła kwestię mieszkańców Lubonia, którzy nie są zameldowani w naszym mieście – w jaki sposób zachęcić ich do zameldowania?

Ad.5.

Przyjęto protokół nr 18 KOP

Przebieg głosowania nad przyjęciem protokołu:

Za: 9 osób (Magdalena Woźniak, Teresa Zygmantowska, Iwona Kaczmarek, Paweł Krzyżostaniak, Michał Szwacki, Bogdan Tarasiewicz, Marek Samulczyk Artur Wiśniewski i Paweł Wolniewicz).

Przeciw: 0 osób

Wstrzymało się: 0

Ad 6.

Po wyczerpaniu porządku obrad KOP Przewodnicząca Magdalena Woźniak zamknęła posiedzenie o godz. 20.10.

Protokolant

Przewodniczący

Paweł Antoni Wolniewicz

Magdalena Woźniak

Załączniki:

- 1. Lista obecności.**
- 2. Sprawozdanie z działalności Spółki KOM-LUB za 2018 rok.**
- 3. Sprawozdanie z działalności Firmy Translub za 2018 rok.**
- 4. Sprawozdanie z działalności Spółki „Losir” za 2018 rok.**